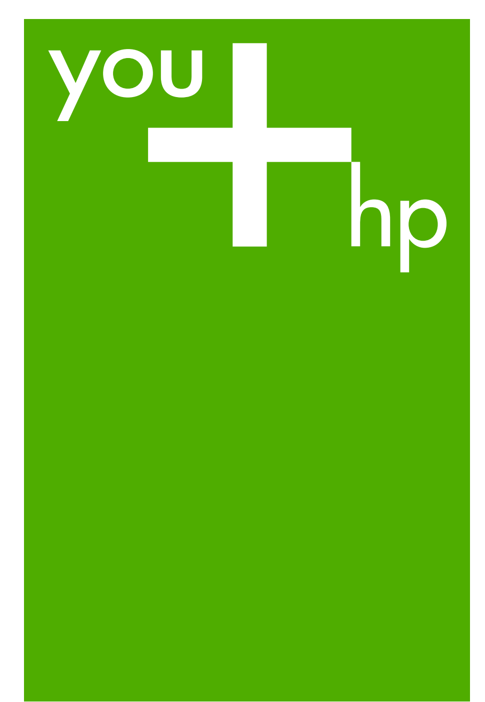
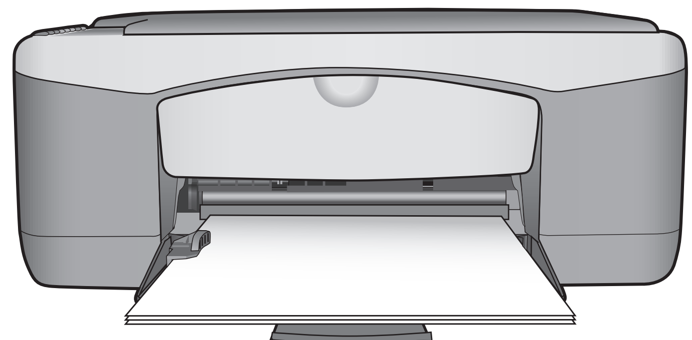
HP Deskjet F300 All-in-One series

Benutzerhandbuch







HP Deskjet F300 All-in-One Series

Benutzerhandbuch



Publikationsnummer: Q8130-90167

Februar 2006

Hinweis

Die einzigen Garantieansprüche für HP Produkte und Services sind in den Garantieerklärungen festgehalten, die diesen Produkten und Services beiliegen. Aus dem vorliegenden Dokument sind keine weiter reichenden Garantieansprüche abzuleiten. HP haftet nicht für technische oder redaktionelle Fehler und Auslassungen in diesem Dokument.

Die Hewlett-Packard Company haftet nicht für direkte oder indirekte Schäden, die in Zusammenhang mit oder aus der Lieferung, Leistung oder Nutzung dieses Dokuments und dem Programmmaterial, das es beschreibt, entstehen.

Hinweis: Informationen zu Sicherheitsbestimmungen und Zulassungen finden Sie unter Technische Daten.



Das Kopieren der folgenden Dokumente ist in vielen Ländern verboten. In Zweifelsfällen holen Sie zuvor rechtlichen Rat ein.

- Dokumente und Unterlagen staatlicher Stellen:
  - Reisepässe
  - Einreise-/Ausreisedokumente
  - Wehrdienstunterlagen
  - Personalausweise oder Abzeichen
- Wertzeichen:
  - Briefmarken
  - Nahrungsmittelgutscheine
- Auf staatliche Einrichtungen ausgestellte Schecks bzw. gezogene Wechsel
- Banknoten, Reiseschecks oder Zahlungsanweisungen
- Einlagezertifikate
- Urheberrechtlich geschützte Unterlagen

Sicherheitsinformationen



Warnung Zur Vermeidung von Brand- oder Elektroschockgefahr sollten Sie dieses Gerät weder Regen noch sonstiger Feuchtigkeit aussetzen.

Befolgen Sie bei Verwendung dieses Geräts stets die grundlegenden Sicherheitsvorkehrungen, um die Verletzungsgefahr durch Brand oder Stromschlag auf ein Minimum zu reduzieren.



Warnung Elektroschockgefahr

1. Lesen Sie sämtliche Hinweise in den Einrichtungsanweisungen aufmerksam durch.
2. Verwenden Sie ausschließlich eine geerdete Steckdose für den Netzanschluss des Geräts. Falls Sie nicht wissen, ob die Steckdose geerdet ist, lassen Sie sie von einem Fachmann prüfen.
3. Beachten Sie sämtliche auf dem Gerät angebrachten Warnhinweise und Anweisungen.
4. Ziehen Sie vor dem Reinigen des Geräts den Netzstecker.
5. Installieren oder verwenden Sie dieses Gerät nicht in der Nähe von Wasser bzw. wenn Sie durchnässt sind.
6. Stellen Sie das Gerät auf einer stabilen und sicheren Unterlage auf.
7. Stellen Sie das Produkt an einem geschützten Ort auf, an dem niemand auf das Netzkabel treten bzw. darüber stolpern kann. Außerdem muss sichergestellt sein, dass das Netzkabel vor Beschädigungen geschützt ist.
8. Falls das Gerät nicht einwandfrei arbeitet, sehen Sie in der Hilfe zur Fehlerbehebung nach.
9. Das Gerät enthält keine Teile, die vom Bediener gewartet werden können. Überlassen Sie die Wartung qualifiziertem Servicepersonal.
10. Verwenden Sie das Gerät in einem gut belüfteten Raum.
11. Verwenden Sie dieses Gerät nur mit dem von HP gelieferten Netzadapter.



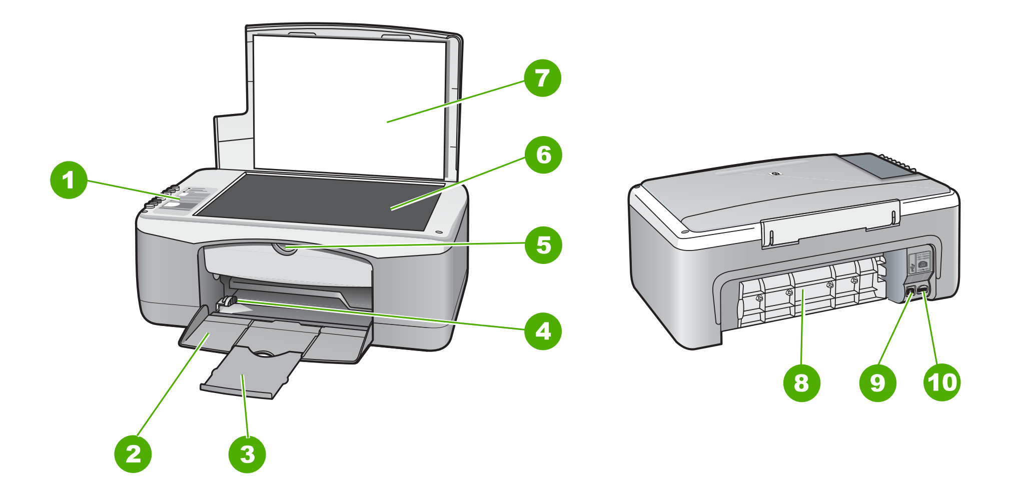
Warnung Bei Stromausfall kann dieses Gerät nicht betrieben werden.

Inhalt

1 Übersicht über den HP All-in-One

Mit dem HP All-in-One können Sie Kopien schnell und problemlos erstellen, ohne Ihren Computer einschalten zu müssen. Sie können mit dem HP All-in-One auch Fotos und Textdokumente drucken oder scannen, indem Sie die bei der Ersteinrichtung auf dem Computer installierte Software verwenden.

Der HP All-in-One auf einen Blick

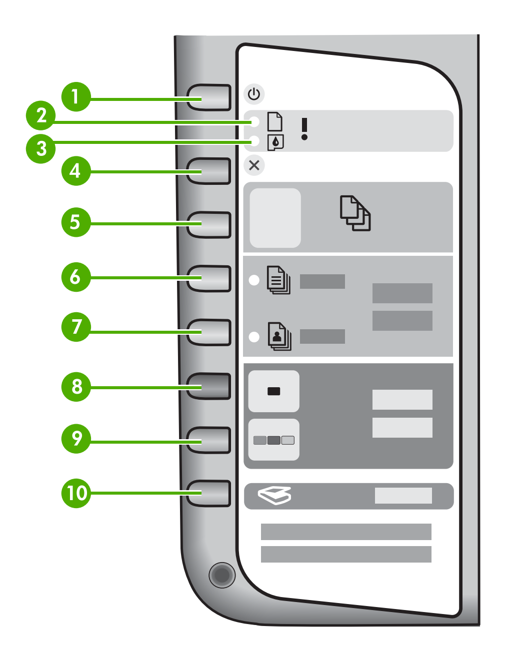


Nummer	Beschreibung
1	Bedienfeld
2	Zufuhrfach
3	Fachverlängerung
4	Papierquerführung
5	Tintenpatronenklappe
6	Vorlagenglas
7	Abdeckungsunterseite
8	Hintere Klappe

(Fortsetzung)

Nummer	Beschreibung
9	Hinterer USB-Anschluss
10	Netzanschluss

Bedienfeldtasten



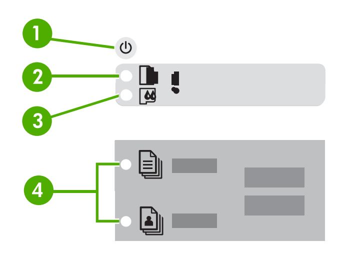
Nummer	Symbol	Name und Beschreibung
1	⏻	**Ein**: Hiermit schalten Sie den HP All-in-One ein oder aus. Die Taste **Ein** leuchtet, wenn der HP All-in-One eingeschaltet ist. Wenn ein Auftrag ausgeführt wird, blinkt diese LED. Auch wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist, wird das Gerät noch geringfügig mit Strom versorgt. Um die Stromversorgung des HP All-in-One vollständig zu unterbrechen, schalten Sie das Gerät aus, und ziehen Sie den Netzstecker ab.
2	!	LED "Papier prüfen": Diese LED gibt an, dass Papier eingelegt oder ein Papierstau beseitigt werden muss.
3	!	LED "Druckpatrone prüfen": Diese LED gibt an, dass die Druckpatrone wieder eingesetzt bzw. ersetzt oder die Zugangsklappe zum Patronenwagen geschlossen werden muss.
4	✕	**Abbrechen**: Mit dieser Taste brechen Sie einen Druck-, Kopier- oder Scanauftrag ab.

(Fortsetzung)

Nummer	Symbol	Name und Beschreibung
5		**Kopien**: Geben Sie mit dieser Taste die Anzahl der zu druckenden Kopien an. **Tipp** Über das Bedienfeld können Sie bis zu neun Kopien eines Originals erstellen. Wenn Sie jedoch den HP All-in-One an einen Computer anschließen, können Sie über die Software HP Photosmart mehr Kopien erstellen. Wenn Sie in der Software HP Photosmart einen Kopierauftrag mit mehr als neun Kopien senden, wird auf dem Bedienfeld nur die letzte Stelle der Kopienanzahl angezeigt. So wird z. B. bei 25 Kopien die Zahl 5 auf dem Bedienfeld angezeigt.
6		**Normalpapier**: Mit dieser Taste ändern Sie die Papiertypeinstellung in Normalpapier. Dies ist die Standardeinstellung des HP All-in-One.
7		**Fotopapier**: Mit dieser Taste ändern Sie die Papiertypeinstellung in Fotopapier. Vergewissern Sie sich, dass Fotopapier im Papierfach eingelegt ist.
8		**Start Kopieren Schwarz**: Startet einen Kopierauftrag in Schwarzweiß. In bestimmten Situationen (z. B. nach Beseitigen eines Papierstaus) wird durch Drücken dieser Taste der Druckvorgang fortgesetzt.
9		**Start Kopieren Farbe**: Startet eine Farbkopie. In bestimmten Situationen (z. B. nach Beseitigen eines Papierstaus) wird durch Drücken dieser Taste der Druckvorgang fortgesetzt.
10		**Scannen**: Startet das Scannen des aktuell auf dem Vorlagenglas liegenden Originals.

Übersicht über die Status-LEDs

Mehrere LEDs informieren Sie über den Status des HP All-in-One.



Nummer	Beschreibung
1	Taste **Ein**

(Fortsetzung)

Nummer	Beschreibung
2	LED "Papier prüfen"
3	LED "Druckpatrone prüfen"
4	Papiertyp-LEDs (für die Tasten **Normalpapier** und **Fotopapier**)

In der folgenden Tabelle werden die Bedeutungen der LEDs in häufig auftretenden Situationen beschrieben.

LED-Status:	Bedeutung
Alle LEDs sind aus.	Der HP All-in-One ist ausgeschaltet. Drücken Sie die Taste **Ein**, um das Gerät einzuschalten.
Die LED **Ein** und eine der Papiertyp-LEDs leuchten.	Der HP All-in-One ist zum Drucken, Scannen oder Kopieren bereit.
Die LED **Ein** blinkt.	Der HP All-in-One druckt, scannt, kopiert oder richtet die Druckpatronen aus.
Die LED **Ein** blinkt schnell für drei Sekunden und leuchtet dann ständig.	Sie haben eine Taste gedrückt, während der HP All-in-One mit dem Drucken, Scannen oder Kopieren bzw. mit dem Ausrichten der Druckpatronen beschäftigt war.
Die LED **Ein** blinkt für 20 Sekunden und leuchtet dann ständig.	Die Taste **Scannen** wurde gedrückt, es kam aber keine Rückmeldung vom Computer.
Die LED "Papier prüfen" blinkt.	● Im HP All-in-One befindet sich kein Papier mehr. ● Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor. ● Das im Zufuhrfach erkannte Papierformat stimmt nicht mit der Papierformateinstellung überein.
Die LED "Druckpatrone prüfen" blinkt.	● Die Zugangsklappe zu den Druckpatronen ist offen. ● Die Druckpatronen sind nicht vorhanden oder fehlerhaft eingesetzt. ● Der Klebestreifen wurde nicht von der Druckpatrone abgezogen. ● Die Druckpatrone ist nicht für die Verwendung in diesem HP All-in-One geeignet. ● Möglicherweise ist die Druckpatrone defekt.
Die LEDs **Ein**, "Papier prüfen" und "Druckpatrone prüfen" blinken.	Eine Fehlfunktion des Scanners liegt vor.

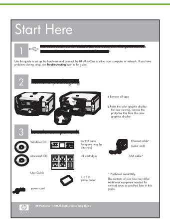
(Fortsetzung)

LED-Status:	Bedeutung
	Schalten Sie den HP All-in-One aus und anschließend wieder ein. Wenn das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support.
Alle LEDs blinken.	Im HP All-in-One ist ein schwer wiegender Fehler aufgetreten. 1. Schalten Sie den HP All-in-One aus. 2. Ziehen Sie das Netzkabel ab. 3. Warten Sie ca. 1 Minute, und schließen Sie dann das Netzkabel wieder an. 4. Schalten Sie den HP All-in-One wieder ein. Wenn das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support.

2 Weitere Informationen

Für die Einrichtung und Verwendung des HP All-in-One können Sie auf die verschiedensten Informationsquellen (gedruckt und auf dem Bildschirm) zugreifen.

Informationsquellen



Einrichtungsanweisungen

Die Einrichtungsanweisungen enthalten Anleitungen zum Einrichten des HP All-in-One und zum Installieren der Software. Führen Sie die Schritte in den Einrichtungsanweisungen in der angegebenen Reihenfolge aus.

Falls während der Einrichtung Probleme auftreten, lesen Sie die Informationen zur Fehlerbehebung im letzten Abschnitt der Einrichtungsanweisungen oder das Kapitel Informationen zur Fehlerbehebung in diesem Benutzerhandbuch.



Benutzerhandbuch

Dieses Benutzerhandbuch enthält Informationen zur Verwendung des HP All-in-One, einschließlich Tipps zur Fehlerbehebung und schrittweise Anleitungen. Es enthält darüber hinaus zusätzliche, ergänzende Einrichtungsanweisungen.



HP Photosmart Software-Tour (Windows)

Mit der HP Photosmart-Tour können Sie sich spielerisch und interaktiv einen Überblick über die Software des HP All-in-One verschaffen. Sie erfahren, wie Sie mit der Software für den HP All-in-One Ihre Fotos bearbeiten, verwalten und drucken können.



Online-Hilfe

Die Online-Hilfe enthält detaillierte Anweisungen zu den Funktionen des HP All-in-One, die in diesem Benutzerhandbuch nicht beschrieben sind, einschließlich der Funktionen, die nur in der Software für den HP All-in-One verfügbar sind.



HP Photosmart-Hilfe (Windows)

- Im Thema **Optimales Verwenden der Hilfe** wird beschrieben, wie Sie in der Hilfe nach Anleitungen zur Arbeit mit der Software HP Photosmart oder HP All-in-One suchen können. Sie finden dort auch Informationen, wie Sie die animierten

<table>
<tr><td></td><td>Videos zu den häufigsten Aufgaben anzeigen, die Sie mit der Software und dem Gerät durchführen können.
● Die schrittweisen Anleitungen zeigen Ihnen, wie Sie die Software HP Photosmart mit dem HP All-in-One verwenden können.
● Die Funktionenübersicht bietet weitere Informationen zu den praktischen und kreativen Aufgaben, die mit der Software HP Photosmart und dem HP All-in-One ausgeführt werden können.
● Wenn Sie weitere Hilfe benötigen oder nach verfügbaren HP Software-Aktualisierungen suchen möchten, lesen Sie das Thema Fehlerbehebung und Support.

HP Photosmart Mac-Hilfe (Macintosh)
● Über das Thema Vorgehensweise können Sie auf die animierten Videos zugreifen, die Ihnen zeigen, wie Sie die wichtigsten Aufgaben durchführen können.
● Das Thema Erste Schritte enthält Informationen zum Importieren, Bearbeiten und Weitergeben von Bildern.
● Das Thema Verwenden der Hilfe bietet weitere Informationen zum Suchen von Informationen in der Hilfe.</td></tr>
<tr><td>HTML</td><td>Infodatei (README)
Die Infodatei enthält aktuelle Informationen, die unter Umständen in anderen Dokumentationen nicht enthalten sind.
Installieren Sie die Software, um auf die Infodatei zuzugreifen.</td></tr>
<tr><td>www.hp.com/support</td><td>Wenn Sie Zugang zum Internet haben, können Sie auf der HP Website Hilfe und Unterstützung abrufen. Auf dieser Website finden Sie technische Unterstützung, Treiber sowie Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien.</td></tr>
</table>

3 Informationen zu Verbindungen

Der HP All-in-One verfügt über einen USB-Anschluss, so dass Sie das Gerät über ein USB-Kabel direkt mit einem Computer verbinden können. Sie können den Drucker auch über ein bestehendes Ethernet-Netzwerk freigeben, wenn ein Computer als Druckserver verwendet wird.

- Unterstützte Anschlusstypen
- Anschließen über ein USB-Kabel
- Verwenden der Druckerfreigabe

Unterstützte Anschlusstypen

Beschreibung	Empfohlene Anzahl angeschlossener Computer für beste Leistung	Unterstützte Software-Funktionen	Einrichtungs-anweisungen
USB-Verbindung	Ein Computer, der über ein USB-Kabel an den USB 1.1-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One angeschlossen ist. Der Anschluss ist mit USB 2.0-Geräten kompatibel.	Es werden alle Funktionen unterstützt.	Befolgen Sie die detaillierte Anleitung in den Einrichtungs-anweisungen.
Druckerfreigabe	Fünf. Damit von den anderen Computern gedruckt werden kann, muss der Host-Computer eingeschaltet sein.	Alle Funktionen auf dem Hostcomputer werden unterstützt. Auf den anderen Computern wird nur die Druckfunktion unterstützt.	Befolgen Sie die Anweisungen unter Verwenden der Druckerfreigabe.

Anschließen über ein USB-Kabel

Die mit dem HP All-in-One gelieferten Einrichtungsanweisungen enthalten detaillierte Informationen zum Anschließen eines Computers an den USB-Anschluss auf der Geräterückseite über ein USB-Kabel.

Verwenden der Druckerfreigabe

Wenn Ihr Computer mit einem Netzwerk verbunden und ein HP All-in-One über ein USB-Kabel an einen anderen Computer im Netzwerk angeschlossen ist, können Sie mit Hilfe der Druckerfreigabe auf diesem Gerät drucken.

Der direkt mit dem HP All-in-One verbundene Computer fungiert als **Host** für den Drucker und kann auf alle Softwarefunktionen zugreifen. Auf dem anderen Computer, der im Netzwerk als **Client** fungiert, stehen nur die Druckfunktionen zur Verfügung. Die anderen Funktionen müssen am Host-Computer oder am Bedienfeld des HP All-in-One ausgeführt werden.

So aktivieren Sie die Druckerfreigabe unter Windows:

➔ Lesen Sie die entsprechenden Informationen im Benutzerhandbuch Ihres Computers oder in der Online-Hilfe von Windows.

So aktivieren Sie die Druckerfreigabe unter MacOS:

1. Führen Sie auf dem Client- und dem Hostcomputer folgende Schritte aus:
   a. Doppelklicken Sie im Dock auf das Symbol **Systemeinstellungen**, oder klicken Sie im Apple-Menü auf **Systemeinstellungen**.
      Das Fenster **Systemeinstellungen** wird geöffnet.
   b. Klicken Sie im Bereich **Internet & Netzwerk** auf **Sharing&**.
   c. Klicken Sie auf der Registerkarte **Dienste** auf **Printer Sharing**.
2. Führen Sie auf dem Hostcomputer folgende Schritte aus:
   a. Doppelklicken Sie im Dock auf das Symbol **Systemeinstellungen**, oder klicken Sie im Apple-Menü auf **Systemeinstellungen**.
      Das Fenster **Systemeinstellungen** wird geöffnet.
   b. Klicken Sie im Bereich **Hardware** auf **Drucken & Faxen**.
   c. Führen Sie je nach Betriebssystem einen der folgenden Schritte aus:
      • (MacOS 10.2.8 oder 10.3.x) Markieren Sie im Ausschnitt **Drucken** das Feld neben **Meine Drucker mit anderen Computern gemeinsam nutzen**.
      • (OS 10.4.x) Klicken Sie auf **Sharing**, markieren Sie das Feld neben **Diesen Drucker mit anderen Computern gemeinsam nutzen**, und wählen Sie den freizugebenden Drucker aus.

4 Einlegen von Originalen und Papier

Sie können viele verschiedene Papiertypen und Papierformate in den HP All-in-One einlegen, einschließlich Papier im Format Letter oder A4, Fotopapier, Transparentfolien und Umschläge.

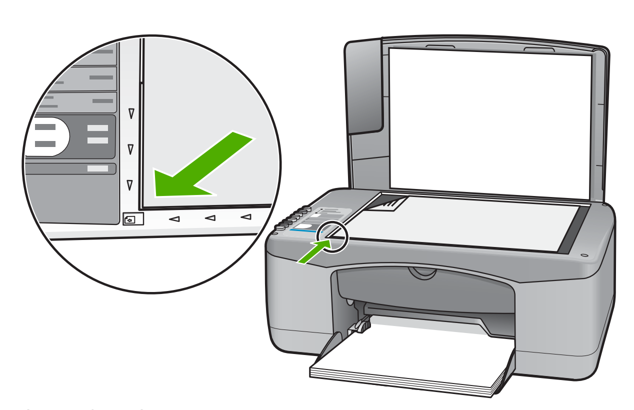
Einlegen von Originalen

Sie können Originale bis zum Format Letter bzw. A4 kopieren oder scannen, indem Sie sie auf das Vorlagenglas legen.

So legen Sie ein Original auf das Vorlagenglas:

1. Heben Sie die Abdeckung des HP All-in-One an.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten und an der linken vorderen Ecke ausgerichtet auf das Vorlagenglas.

   Tipp Die Führungen entlang der Kanten des Vorlagenglases bieten eine Orientierungshilfe beim Auflegen von Originalen.



3. Schließen Sie die Abdeckung.

Auswählen von Papier zum Drucken und Kopieren

Der HP All-in-One ist für zahlreiche Papiertypen und -formate ausgelegt. Lesen Sie die folgenden Empfehlungen, um höchste Qualität beim Drucken und Kopieren zu erzielen. Wenn Sie den Papiertyp oder das Papierformat ändern, denken Sie daran, die betreffenden Einstellungen entsprechend anzupassen.

- Ungeeignetes Papier

Empfohlenes Papier zum Drucken und Kopieren

Für beste Druckqualität wird die Verwendung von HP Papier empfohlen, das speziell für den jeweiligen Druckprojekttyp bestimmt ist. Wenn Sie beispielsweise Fotos drucken, legen Sie HP Premium Fotopapier oder HP Premium Plus Fotopapier in das Zufuhrfach ein.



Hinweis 1 Dieses Gerät unterstützt nur die Papierformate 10 x 15 cm mit Abreißstreifen, A4, Letter und Legal (nur US).

Hinweis 2 Um randlos drucken zu können, müssen Sie Fotopapier mit Abreißstreifen im Format 10 x 15 cm verwenden. Der HP All-in-One druckt bis an den Rand von drei Papierkanten. Wenn Sie den Abreißstreifen von der vierten Seite entfernen, haben Sie einen randlosen Ausdruck.

Bestellen Sie HP Papier und anderes Zubehör auf der Website www.hp.com/learn/suresupply. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land bzw. Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.



Hinweis Derzeit ist dieser Teil der HP Website nur in Englisch verfügbar.

Ungeeignetes Papier

Zu dünnes, dickes, glattes oder dehnbares Papier kann u. U. Papierstaus verursachen. Papier mit glatter Oberfläche kann Tinte schlecht aufnehmen, wodurch die Bilder beim Drucken möglicherweise verschmieren, verlaufen oder nicht ganz die Druckfläche ausfüllen.

Verwenden Sie auf keinen Fall folgendes Papier für Druck- und Kopieraufträge

- Papier mit einem Format, das nicht im Kapitel mit den technischen Daten aufgelistet ist. Weitere Informationen finden Sie unter Technische Daten.
- Papier mit Aussparungen oder Perforationen (Ausnahme: das Papier wurde speziell für HP Inkjet-Geräte entwickelt).
- Material mit grober Struktur, wie Leinen. Darauf kann u. U. nicht gleichmäßig gedruckt werden, und die Farbe kann verlaufen.
- Sehr glattes, glänzendes oder beschichtetes Papier, das nicht speziell für den HP All-in-One ausgelegt ist. Es könnte Papierstaus im HP All-in-One verursachen oder die Tinte abweisen.
- Mehrfachformulare (Doppelt- und Dreifachformulare). Es kann zu Falten oder Papierstau kommen, und die Tinte verschmiert eher.
- Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster. Sie können in den Rollen stecken bleiben und Papierstaus verursachen.
- Bannerpapier
- Fotopapier ohne Abreißstreifen im Format 10 x 15 cm

Verwenden Sie auf keinen Fall folgendes Papier zum Kopieren

- Briefumschläge
- Andere Transparentfolien als HP Premium Inkjet-Transparentfolie oder HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolie
- Transferpapier zum Aufbügeln
- Grußkartenpapier

Einlegen von Papier

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die verschiedenen Papiertypen und Papierformate zum Kopieren und Drucken in den HP All-in-One einlegen.



Tipp Um Risse, Knitterfalten und umgeknickte oder gewellte Papierkanten zu vermeiden, sollten Sie das Papier flach in einer wiederverschließbaren Tüte lagern. Wenn das Papier nicht richtig gelagert wird, können Temperaturschwankungen und zu hohe Luftfeuchtigkeit dazu führen, dass sich das Papier wellt. In diesem Fall kann eine störungsfreie Verwendung des Papiers im HP All-in-One nicht mehr gewährleistet werden.

- Einlegen von großformatigem Papier
- Einlegen von Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)
- Einlegen von Briefumschlägen
- Einlegen von anderen Papiersorten

Einlegen von großformatigem Papier

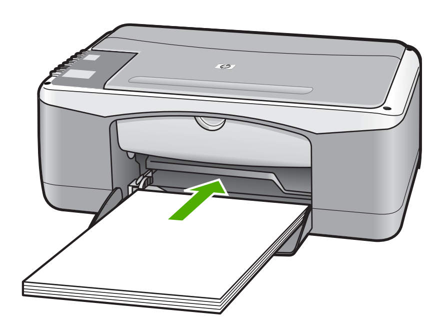
Sie können viele verschiedene Papiertypen im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach des HP All-in-One einlegen.

So legen Sie großformatiges Papier ein:

1. Schieben Sie die Papierquerführung ganz nach außen.



2. Richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, damit alle Seiten genau aufeinander liegen, und überprüfen Sie das Papier anschließend auf Folgendes:
   - Das Papier darf keine Risse, Verschmutzungen, Knitterfalten oder umgeknickte bzw. gewellte Kanten aufweisen.
   - Das Papier im Stapel muss in Bezug auf Format und Typ einheitlich sein.
3. Legen Sie den Papierstapel mit der schmalen Kante nach vorn und der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie den Papierstapel bis zum Anschlag nach vorn.



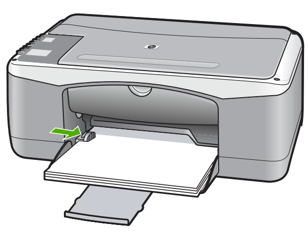


Vorsicht Stellen Sie sicher, dass der HP All-in-One keine andere Aufgabe ausführt, wenn Sie Papier in das Zufuhrfach einlegen. Wenn der HP All-in-One die Druckpatronen wartet oder eine andere Aufgabe ausführt, befindet sich die Papierbegrenzung innerhalb des Geräts möglicherweise nicht an ihrem Platz. Hierdurch kann das Papier zu weit hineingeschoben werden, so dass der HP All-in-One leere Seiten auswirft.

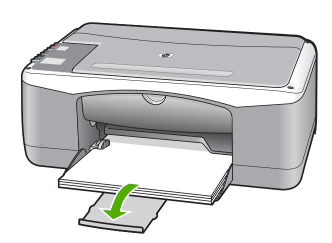


Tipp Wenn Sie Papier mit einem Briefkopf verwenden, legen Sie es mit der Oberkante zuerst und der Druckseite nach unten ein. Weitere Hilfe zum Einlegen von großformatigem Papier und Briefkopfpapier bietet die Abbildung auf dem Boden des Zufuhrfachs.

4. Schieben Sie die Papierquerführung nach innen bis an die Papierkanten heran. Legen Sie nicht zu viel Papier ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Zufuhrfach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



5. Klappen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs in Ihre Richtung auf.



Einlegen von Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)

Sie können Fotopapier im Format 10 x 15 cm in das Papierfach des HP All-in-One einlegen. Optimale Ergebnisse erzielen Sie mit 10 x 15 cm HP Premium Plus Fotopapier oder HP Premium Fotopapier mit Abreißstreifen.



Hinweis Für den randlosen Druck unterstützt der HP All-in-One nur Papier im Format 10 x 15 cm mit Abreißstreifen.

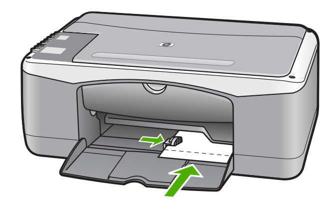


Tipp Um Risse, Knitterfalten und umgeknickte oder gewellte Papierkanten zu vermeiden, sollten Sie das Papier flach in einer wiederverschließbaren Tüte lagern. Wenn das Papier nicht richtig gelagert wird, können Temperaturschwankungen und zu hohe Luftfeuchtigkeit dazu führen, dass sich das Papier wellt. In diesem Fall kann eine störungsfreie Verwendung des Papiers im HP All-in-One nicht mehr gewährleistet werden.

So legen Sie Fotopapier im Format 10 x 15 cm mit Abreißstreifen in das Zufuhrfach ein:

1. Nehmen Sie sämtliches Papier aus dem Zufuhrfach.
2. Legen Sie den Stapel Fotopapier mit der schmalen Kante nach vorne und der bedruckten Seite nach unten rechtsbündig in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie den Fotopapierstapel bis zum Anschlag nach vorn.
   Legen Sie das Fotopapier so ein, dass die Abreißstreifen so nah wie möglich zu Ihnen liegen.

   Tipp Weitere Hilfe zum Einlegen von kleinformatigem Fotopapier bieten die Abbildungen zum Einlegen von Fotopapier auf dem Boden des Zufuhrfachs.
3. Schieben Sie die Papierquerführung nach innen bis an die Papierkanten heran.
   Legen Sie nicht zu viel Papier ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Zufuhrfach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



Um optimale Ergebnisse zu erzielen, stellen Sie vor dem Kopieren bzw. Drucken den Papiertyp und das Papierformat ein.

Einlegen von Briefumschlägen

Sie können einen oder mehrere Umschläge in das Zufuhrfach des HP All-in-One einlegen. Verwenden Sie keine glänzenden oder geprägten Umschläge oder Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster.



Hinweis Genauere Hinweise zum Formatieren von Text für das Drucken auf Briefumschlägen finden Sie in den Hilfedateien Ihres

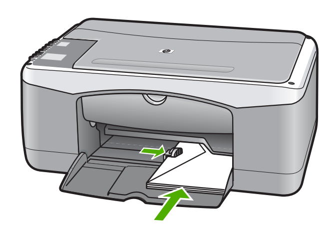
Textverarbeitungsprogramms. Um optimale Ergebnisse zu erzielen, sollten Sie für die Absenderadresse auf dem Umschlag ein Etikett verwenden.

So legen Sie Briefumschläge ein:

1. Nehmen Sie sämtliches Papier aus dem Zufuhrfach.
2. Legen Sie einen oder mehrere Umschläge, mit den Umschlagklappen oben links, rechtsbündig in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Briefumschläge bis zum Anschlag nach vorn.

   Tipp Weitere Hilfe zum Einlegen von Briefumschlägen bietet die Abbildung auf dem Boden des Zufuhrfachs.

3. Schieben Sie die Papierquerführung nach innen an den Umschlagstapel heran.
   Legen Sie nicht zu viel Papier in das Zufuhrfach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Zufuhrfach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



Einlegen von anderen Papiersorten

Folgende Papiertypen müssen achtsam eingelegt werden.



Hinweis Nicht sämtliche Papierformate und -typen sind für alle Funktionen des HP All-in-One geeignet. Manche Papierformate und Papiertypen können nur für Druckaufträge verwendet werden, die Sie in einer Anwendung über das Dialogfeld **Drucken** starten. Sie stehen nicht zum Kopieren zur Verfügung. Papier, das nur zum Drucken aus einer Softwareanwendung verwendet werden kann, ist als solches aufgelistet.

HP Premium Inkjet-Transparentfolie und HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolie

➔ Legen Sie die Folie mit dem weißen Transparentstreifen zuerst so in das Zufuhrfach ein, dass sich die Pfeile und das HP Logo oben befinden.



Hinweis Der HP All-in-One kann das Papierformat bzw. den Papiertyp nicht automatisch erkennen. Um optimale Ergebnisse zu erzielen, legen Sie vor dem Drucken oder Kopieren auf Transparentfolien für den Papiertyp "Transparentfolien" fest.

HP Transferpapier zum Aufbügeln (nur zum Drucken)

1. Glätten Sie das Transferpapier vor Verwendung sorgfältig. Legen Sie keine gewellten Blätter ein.



Tipp Transferpapier sollte bis kurz vor der Verwendung in der verschlossenen Originalverpackung aufbewahrt werden, damit es sich nicht wellen kann.

2. Suchen Sie den blauen Streifen auf der nicht zu bedruckenden Seite des Transferpapiers, und legen Sie dann jeweils ein Blatt des Transferpapiers in das Zufuhrfach ein, so dass der blaue Streifen oben liegt.

HP Grußkarten, HP Fotogrußkarten oder HP Grußkarten mit Textur (nur zum Drucken):

➔ Legen Sie einen kleinen Stapel HP Grußkartenpapier mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie den Stapel bis zum Anschlag nach vorn.



Tipp Legen Sie die Karten so ein, dass sich der Bereich, den Sie bedrucken möchten, vorne und unten befindet.

HP Inkjet-Etiketten (nur zum Drucken)

1. Verwenden Sie grundsätzlich Letter- oder A4-Etikettenbögen, die für HP Inkjet-Geräte konzipiert sind (z. B. HP Inkjet-Etiketten), und vergewissern Sie sich, dass die Etiketten nicht älter als zwei Jahre sind. Etiketten auf älteren Bögen können sich lösen, wenn das Papier durch den HP All-in-One geführt wird. Dadurch können Papierstaus entstehen.
2. Fächern Sie den Etikettenstapel auf, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht aneinander kleben.
3. Legen Sie einen Stapel Etikettenbögen mit der Etikettenseite nach unten auf einen Stapel Normalpapier in das Zufuhrfach ein. Legen Sie die Etikettenbögen nicht einzeln ein.

Um optimale Ergebnisse zu erzielen, stellen Sie vor dem Kopieren bzw. Drucken den Papiertyp und das Papierformat ein.

Vermeiden von Papierstaus

Um Papierstaus zu vermeiden, beachten Sie Folgendes.

- Nehmen Sie das Papier im Ausgabefach in regelmäßigen Abständen heraus.
- Vermeiden Sie die Bildung von Rissen und Knitterfalten im Papier, indem Sie es flach in einer wiederverschließbaren Tüte lagern.
- Vergewissern Sie sich, dass das im Zufuhrfach eingelegte Papier flach aufliegt und die Kanten nicht geknickt oder eingerissen sind.
- Legen Sie ausschließlich Stapel mit identischem Papiertyp und Format in das Zufuhrfach ein.
- Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.
- Schieben Sie das Papier nicht zu weit in das Zufuhrfach hinein.
- Verwenden Sie die für den HP All-in-One empfohlenen Papiertypen.

5 Drucken von Ihrem Computer aus

Der HP All-in-One kann mit jeder Softwareanwendung verwendet werden, die über eine Druckfunktion verfügt. Sie können eine Vielzahl von Projekten drucken, wie z. B. randlose Bilder, Newsletter, Grußkarten, Transferdrucke zum Aufbügeln und Poster.

Drucken aus einem Softwareprogramm

Die Mehrzahl der Druckeinstellungen werden automatisch über die Softwareanwendung, aus der Sie drucken, oder über die ColorSmart-Technologie von HP gesteuert. Sie müssen die Einstellungen nur dann manuell ändern, wenn Sie die Druckqualität ändern, auf bestimmten Papier- oder Folientypen drucken oder Sonderfunktionen verwenden möchten.

Weitere Informationen zum Drucken von Ihrem Computer aus finden Sie in der Online-Hilfe für den HP All-in-One.

So drucken Sie aus einer Softwareanwendung (Windows):

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Wenn Sie Einstellungen ändern möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
   Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Wählen Sie auf den verschiedenen Registerkarten die geeigneten Optionen für den Druckauftrag.
6. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld **Eigenschaften** zu schließen.
7. Klicken Sie auf **Drucken** bzw. **OK**, um den Druckauftrag zu starten.

So drucken Sie aus einer Softwareanwendung (Macintosh):

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie im Menü **Ablage** der Anwendung auf **Papierformat**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Legen Sie die Seiteneinstellungen fest:
   – Wählen Sie das Papierformat aus.
   – Wählen Sie die Ausrichtung aus.
   – Geben Sie den Skalierungsprozentsatz ein.
5. Klicken Sie auf **OK**.
6. Wählen Sie aus dem Menü **Ablage** Ihres Softwareprogramms die Option **Drucken** aus.
   Das Dialogfeld **Drucken** wird angezeigt und der Bildschirm **Kopien & Seiten** geöffnet.

7. Wählen Sie für jede Option im Einblendmenü die geeigneten Druckeinstellungen aus.
8. Klicken Sie auf **Drucken**, um mit dem Drucken zu beginnen.

Anhalten eines Druckauftrags

Sie können einen Druckauftrag zwar sowohl am HP All-in-One als auch vom Computer aus anhalten, es empfiehlt sich jedoch der Druckabbruch direkt am HP All-in-One.

So halten Sie einen Druckauftrag am HP All-in-One an:

➔ Drücken Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen**. Wenn der Druckauftrag nicht angehalten wird, drücken Sie erneut die Taste **Abbrechen**.
Es kann einen Moment dauern, bis der Druckauftrag abgebrochen wird.

6 Verwenden der Kopierfunktionen

Mit dem HP All-in-One können qualitativ hochwertige Farb- und Schwarzweißkopien auf unterschiedlichen Papiertypen erstellt werden. Sie können das Original verkleinern oder vergrößern und es so an ein bestimmtes Papierformat anpassen, die Kopierqualität ändern sowie hochqualitative Kopien von Fotos erstellen, wie z. B. randlose Kopien.

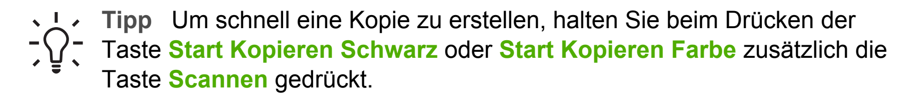
- Erstellen einer Kopie
- Einstellen des Papiertyps für die Kopie
- Erstellen mehrerer Kopien eines Originals
- Anhalten des Kopiervorgangs

Erstellen einer Kopie

Über das Bedienfeld können Sie qualitativ hochwertige Kopien erstellen.

So erstellen Sie eine Kopie über das Bedienfeld:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten und an der linken vorderen Ecke ausgerichtet auf das Vorlagenglas.
3. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz**.



Tipp Um schnell eine Kopie zu erstellen, halten Sie beim Drücken der Taste **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe** zusätzlich die Taste **Scannen** gedrückt.

Einstellen des Papiertyps für die Kopie

Als Papiertyp für Kopieraufträge können Sie entweder **Normal** oder **Foto** einstellen.

So legen Sie den Papiertyp für Kopieraufträge fest:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten und an der linken vorderen Ecke ausgerichtet auf das Vorlagenglas.
3. Drücken Sie die Taste **Normalpapier** oder **Fotopapier**.
   Wenn Sie Kopien auf Fotopapier erstellen, wird automatisch die Qualitätseinstellung "Optimal" verwendet. Für Kopien auf Normalpapier wird automatisch die Qualitätseinstellung "Normal" verwendet.
4. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.

Erstellen mehrerer Kopien eines Originals

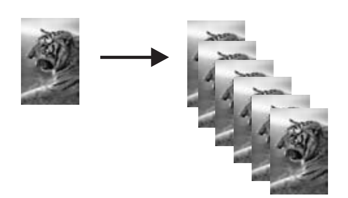
Sie können die Anzahl der Kopien am Bedienfeld oder in der mit dem HP All-in-One installierten Software einstellen.

So erstellen Sie mehrere Kopien eines Originals über das Bedienfeld:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten und an der linken vorderen Ecke ausgerichtet auf das Vorlagenglas.
3. Durch Drücken der Taste **Kopien** können Sie die Anzahl der Kopien auf maximal neun erhöhen.

   Tipp Wenn Sie mehr als neun Kopien erstellen möchten, verwenden Sie die mit dem HP All-in-One installierte Software.

4. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.
   In diesem Beispiel erstellt der HP All-in-One sechs Kopien von dem Originalfoto, das im Format 10 x 15 cm vorliegt.



Anhalten des Kopiervorgangs

So halten Sie das Kopieren an:

➔ Drücken Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen**.

7 Verwenden der Scanfunktionen

Als Scannen wird der Vorgang bezeichnet, bei dem Texte und Bilder für den Computer in ein elektronisches Format konvertiert werden. Sie können fast alle Druckerzeugnisse (Fotos, Artikel aus Zeitschriften und Textdokumente) mit dem HP All-in-One scannen.

Mit den Scanfunktionen Ihres HP All-in-One haben Sie folgende Möglichkeiten und Vorteile:

- Text aus einem Artikel in Ihr Textverarbeitungsprogramm scannen und in einem Bericht zitieren.
- Ein Logo einscannen und in einer Veröffentlichungssoftware verwenden, so dass Sie Visitenkarten und Broschüren drucken können.
- Fotos an Freunde und Verwandte senden, indem Sie Ihre Lieblingsdrucke scannen und in E-Mail-Nachrichten einfügen.
- Eine fotografische Inventur Ihres Hauses oder Büros erstellen.
- Lieblings-Fotos in einem elektronischen Sammelalbum archivieren.

Scannen eines Bildes

Sie können den Scanvorgang sowohl über den Computer als auch über den HP All-in-One starten. In diesem Abschnitt wird lediglich erläutert, wie Sie über das Bedienfeld des HP All-in-One scannen können.

Zur Verwendung der Scanfunktionen müssen der HP All-in-One und Ihr Computer miteinander verbunden und eingeschaltet sein. Außerdem muss die Software HP Photosmart (Windows) oder HP Photosmart Mac (Mac) bereits auf dem Computer installiert sein und ausgeführt werden.

- Um zu überprüfen, ob die Software ausgeführt wird, suchen Sie auf einem Windows-Computer in der Taskleiste unten rechts auf dem Bildschirm neben der Uhrzeit nach dem Symbol für die HP Digitale Bildbearbeitung.

  Hinweis Wenn Sie das Symbol für **HP Digital Imaging Monitor** im Infobereich der Windows-Taskleiste schließen, ist der Zugriff auf manche der Scanfunktionen des HP All-in-One u. U. nicht mehr möglich. Wenn dies der Fall ist, können Sie den Zugriff auf alle Funktionen wiederherstellen, indem Sie Ihren Computer neu starten oder die Software HP Photosmart ausführen.

- Auf einem Macintosh-Computer wird die Software immer ausgeführt.



Tipp Sie können mit der Software HP Photosmart (Windows) oder HP Photosmart Mac (Mac) Bilder scannen, einschließlich Panoramabilder. Mit dieser Software können Sie Ihre gescannten Bilder auch bearbeiten, drucken und weitergeben. Weitere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe für den HP All-in-One.

So scannen Sie ein Bild und speichern es auf einem Computer:

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten und an der linken vorderen Ecke ausgerichtet auf das Vorlagenglas.
2. Drücken Sie **Scannen**.
   Eine Vorschau des Scans wird auf dem Computer angezeigt und kann dort bearbeitet werden.
3. Nehmen Sie an der Vorschau die gewünschten Änderungen vor, und klicken Sie danach auf **Akzeptieren**.

Abbrechen eines Scanauftrags

So brechen Sie das Scannen ab:

➔ Drücken Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen**.

8 Warten des HP All-in-One

Der HP All-in-One erfordert nur wenig Wartung. Hin und wieder sollten Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung reinigen, um sicherzustellen, dass Ihre Kopien und Scans deutlich bleiben. Außerdem müssen Sie von Zeit zu Zeit die Druckpatronen auswechseln, ausrichten und reinigen. Dieser Abschnitt enthält Anleitungen dazu, wie Sie Ihren HP All-in-One in bestem Betriebszustand erhalten. Führen Sie diese einfachen Wartungsverfahren nach Bedarf durch.

Reinigen des HP All-in-One

Unter Umständen müssen Sie das Vorlagenglas und die Abdeckungsunterseite reinigen, um einwandfreie Kopien und Scandokumente zu erhalten. Außerdem können Sie das Gehäuse des HP All-in-One abwischen.

Reinigen des Gehäuses

Verwenden Sie ein weiches Tuch oder einen leicht angefeuchteten Schwamm, um Staub und Flecken vom Gehäuse zu entfernen. Das Innere des HP All-in-One bedarf keiner Reinigung. Lassen Sie keine Flüssigkeiten auf das Bedienfeld und in das Innere des HP All-in-One gelangen.



Vorsicht Um Beschädigungen der Außenseite des HP All-in-One zu vermeiden, verwenden Sie keinen Alkohol oder alkoholhaltige Produkte.

Reinigen des Vorlagenglases

Fingerabdrücke, Flecken, Haare und andere Verschmutzungen des Vorlagenglases verringern die Geschwindigkeit und beeinträchtigen die Genauigkeit mancher Funktionen.

So reinigen Sie das Vorlagenglas:

1. Schalten Sie den HP All-in-One aus, ziehen Sie das Netzkabel ab, und heben Sie die Abdeckung an.
2. Reinigen Sie das Vorlagenglas mit einem mit mildem Glasreiniger befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.



Vorsicht Verwenden Sie keine Scheuermittel oder scharfen Reinigungsmittel wie Aceton, Benzol oder Kohlenstoff-Tetrachlorid für das empfindliche Vorlagenglas. Lassen Sie keine Flüssigkeiten direkt auf das

Vorlagenglas gelangen. Wenn Flüssigkeit unter das Vorlagenglas gelangt, könnte das Gerät beschädigt werden.

3. Trocknen Sie das Vorlagenglas mit einem Ledertuch oder Viskoseschwamm, um Fleckenbildung zu verhindern.
4. Schließen Sie das Netzkabel wieder an, und schalten Sie den HP All-in-One ein.

Reinigen der Abdeckungsunterseite

An der weißen Unterseite der Abdeckung des HP All-in-One befinden sich möglicherweise geringe Verunreinigungen.

So reinigen Sie die Unterseite der Abdeckung:

1. Schalten Sie den HP All-in-One aus, ziehen Sie das Netzkabel ab, und heben Sie die Abdeckung an.
2. Reinigen Sie die weiße Abdeckungsunterseite mit einem mit milder, warmer Seifenlösung befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.
   Wischen Sie die Unterseite vorsichtig ab, um Verschmutzungen zu lösen. Reiben Sie dabei jedoch nicht.
3. Trocknen Sie die Abdeckungsunterseite mit einem Ledertuch oder einem anderen weichen Tuch.

   Vorsicht Verwenden Sie keine Papiertücher, da die Abdeckungsunterseite durch sie verkratzt werden könnte.

4. Wenn eine weitere Reinigung erforderlich ist, wiederholen Sie die vorangehenden Schritte unter Verwendung von Reinigungsalkohol, und entfernen Sie die Alkoholreste, indem Sie die Abdeckungsunterseite gründlich mit einem feuchten Tuch abwischen.

   Vorsicht Bringen Sie das Vorlagenglas oder die Außenseite des HP All-in-One nicht mit Alkohol in Berührung, da das Gerät dadurch beschädigt werden könnte.

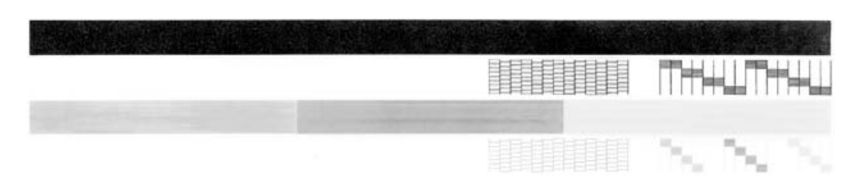
5. Schließen Sie das Netzkabel wieder an, und schalten Sie den HP All-in-One ein.

Drucken eines Selbsttestberichts

Wenn Probleme beim Drucken auftreten, drucken Sie zuerst einen Selbsttestbericht, bevor Sie die Druckpatronen auswechseln. Dieser Bericht enthält nützliche Informationen zu verschiedenen Aspekten Ihres Gerätes, z. B. zu den Druckpatronen.

So drucken Sie einen Selbsttestbericht:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein.
2. Drücken und halten Sie die Taste **Abbrechen**, und drücken Sie **Start Kopieren Farbe**.
   Der HP All-in-One druckt einen Selbsttestbericht, der möglicherweise Rückschlüsse auf die Ursache des Druckproblems zulässt. Im Folgenden ist ein Beispiel für den Tintentestbereich des Berichts abgebildet.



3. Überprüfen Sie, ob die Testmuster ein komplettes Raster anzeigen und die dicken Farblinien durchgehend sind.
   – Wenn mehr als ein paar Linien in einem Muster nicht durchgängig sind, liegt ein Problem mit den Düsen vor. Reinigen Sie in diesem Fall die Druckpatronen.
   – Wenn der schwarze Balken fehlt, verblasst ist oder Streifen aufweist, liegt möglicherweise ein Problem mit der schwarzen Druckpatrone im rechten Schacht vor.
   – Wenn einer der farbigen Balken fehlt, verblasst ist oder Streifen aufweist, liegt möglicherweise ein Problem bei der farbigen Druckpatrone im linken Schacht vor.

Arbeiten mit Druckpatronen

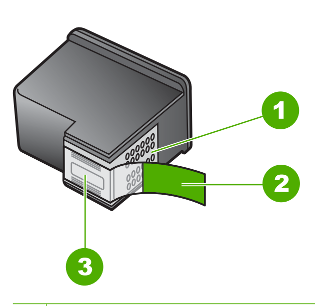
Um eine optimale Druckqualität mit dem HP All-in-One zu erzielen, müssen Sie einige einfache Wartungsverfahren ausführen. Dieser Abschnitt enthält Anleitungen zur Handhabung sowie zum Auswechseln, Ausrichten und Reinigen der Druckpatronen.

Sie müssen auch die Druckpatronen überprüfen, wenn die LED "Druckpatrone prüfen" leuchtet. Dies kann bedeuten, dass die Druckpatronen nicht oder falsch eingesetzt sind, dass der Plastikklebestreifen nicht entfernt wurde, kein Toner mehr vorhanden oder der Patronenwagen blockiert ist.

- Handhaben der Druckpatronen
- Auswechseln der Druckpatronen
- Ausrichten der Druckpatronen
- Reinigen der Druckpatronen
- Reinigen der Druckpatronenkontakte

Handhaben der Druckpatronen

Bevor Sie eine Druckpatrone austauschen oder reinigen, sollten Sie mit den Komponenten und der Handhabung der Druckpatronen vertraut sein.



1	Kupferfarbene Kontakte
2	Plastikklebestreifen mit pinkfarbener Lasche (muss vor dem Einsetzen entfernt werden)
3	Tintendüsen unter Schutzstreifen

Halten Sie die Druckpatronen an den schwarzen Kunststoffseiten fest, so dass das Etikett nach oben zeigt. Berühren Sie die kupferfarbenen Kontakte und die Tintendüsen nicht.







Hinweis Gehen Sie mit den Druckpatronen sorgsam um. Wenn Sie die Druckpatronen fallen lassen oder anderweitig beschädigen, können vorübergehend Druckprobleme oder dauerhafte Schäden entstehen.

Auswechseln der Druckpatronen

Führen Sie diese Anweisungen aus, wenn der Tintenstand niedrig ist.



Hinweis Wenn der Tintenfüllstand einer Druckpatrone niedrig ist, wird auf dem Computerbildschirm eine entsprechende Meldung angezeigt. Sie können die Tintenfüllstände auch mit Hilfe der Software für den HP All-in-One überprüfen.

Wenn auf der Anzeige eine Warnung zu einem niedrigen Tintenfüllstand angezeigt wird, stellen Sie sicher, dass Sie eine Ersatzpatrone zur Hand haben. Auch blasser Textdruck oder Probleme mit der Druckqualität deuten darauf hin, dass die Druckpatrone ausgewechselt werden muss.

Sie können Druckpatronen für den HP All-in-One unter www.hp.com/learn/suresupply bestellen. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

Eine Liste der Druckpatronennummern finden Sie auf dem Rückumschlag dieses Handbuchs.

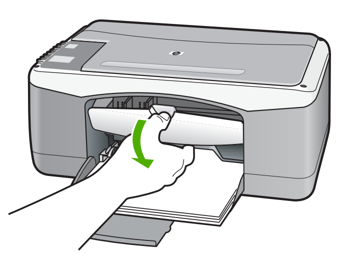
So wechseln Sie die Druckpatronen aus:

1. Stellen Sie sicher, dass der HP All-in-One eingeschaltet ist.

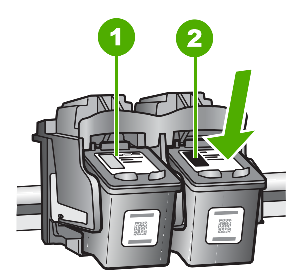
   

   Vorsicht Wenn der HP All-in-One beim Öffnen der Zugangsklappe zum Patronenwagen ausgeschaltet ist, gibt der HP All-in-One die Patronen nicht frei. Sie könnten den HP All-in-One beschädigen, wenn die Druckpatronen nicht sicher an der rechten Seite anliegen und Sie dennoch versuchen, die Patronen herauszunehmen.

2. Öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.
   Der Patronenwagen fährt in die Mitte des HP All-in-One.

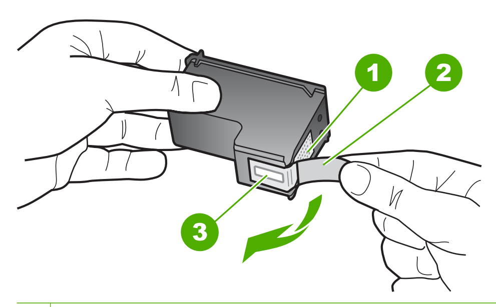
   

3. Warten Sie, bis der Patronenwagen zum Stillstand gekommen ist, und drücken Sie dann leicht auf eine Druckpatrone, um sie freizugeben.
   Die dreifarbige Druckpatrone befindet sich im linken Schacht.
   Die schwarze Druckpatrone oder Fotodruckpatrone befindet sich im rechten Schacht.

1	Druckpatronenschacht für die dreifarbige Druckpatrone
2	Druckpatronenschacht für die schwarze Druckpatrone und Fotodruckpatrone

4. Ziehen Sie die Druckpatrone zu sich heran aus dem Schacht.
5. Wenn Sie die schwarze Druckpatrone herausgenommen haben, um die Fotodruckpatrone einzusetzen, bewahren Sie sie im Druckpatronen-Schutzbehälter auf.
   Recyceln Sie die leeren Druckpatronen. Das Recyclingprogramm für HP Inkjet-Zubehör, das Ihnen das kostenlose Recyceln von leeren Druckpatronen ermöglicht, ist in vielen Ländern/Regionen verfügbar. Weitere Informationen finden Sie auf folgender Website:
   www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
6. Nehmen Sie die neue Druckpatrone aus der Verpackung, und ziehen Sie den Kunststoffstreifen vorsichtig mit Hilfe der pinkfarbenen Lasche ab. Achten Sie darauf, dabei nur den schwarzen Plastikteil der Patrone zu berühren.



1	Kupferfarbene Kontakte
2	Plastikklebestreifen mit pinkfarbener Lasche (muss vor dem Einsetzen entfernt werden)
3	Tintendüsen unter Schutzstreifen

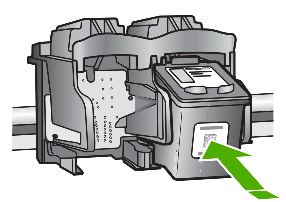


Vorsicht Berühren Sie auf keinen Fall die kupferfarbenen Kontakte und die Tintendüsen. Durch das Berühren dieser Teile kann es zur Verstopfung der Düsen, Beeinträchtigung des Tintenauftrags und zur Störung der elektrischen Leitfähigkeit kommen.

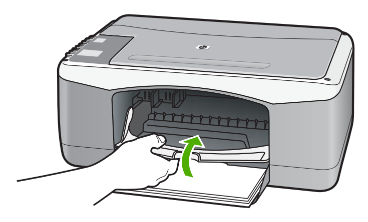




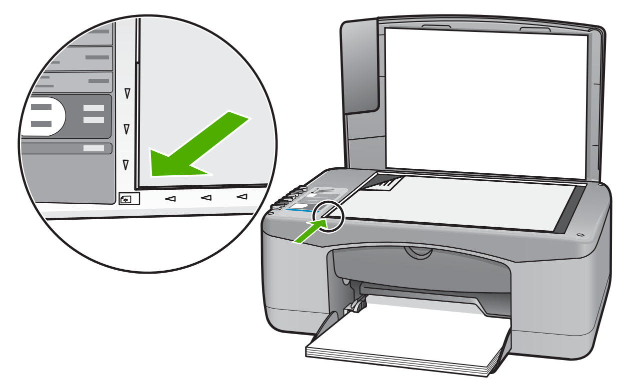
7. Schieben Sie die neue Druckpatrone nach vorn in den leeren Schacht. Drücken Sie anschließend den oberen Teil der Druckpatrone leicht nach vorne, bis sie in der Halterung einrastet.
   Wenn Sie die dreifarbige Druckpatrone einsetzen, schieben Sie sie in die linke Halterung.
   Wenn Sie eine schwarze Druckpatrone oder eine Fotodruckpatrone einsetzen, schieben Sie sie in die rechte Halterung.



8. Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.



9. Wenn die Ausrichtungsseite gedruckt ist, legen Sie sie mit der Oberkante links vorne auf das Vorlagenglas.



10. Drücken Sie die Taste **Scannen**.
    Der HP All-in-One richtet die Druckpatronen aus. Entfernen Sie die Ausrichtungsseite.

Ausrichten der Druckpatronen

Der HP All-in-One fordert Sie immer zum Ausrichten der Druckköpfe auf, wenn Sie eine Druckpatrone einsetzen oder auswechseln. Sie können die Druckpatronen auch jederzeit über das Bedienfeld oder die mit dem HP All-in-One installierte Software ausrichten. Durch das Ausrichten der Druckpatronen wird eine Ausgabe in hoher Qualität gewährleistet.



Hinweis Wenn Sie dieselbe Druckpatrone herausnehmen und wieder einsetzen, fordert der HP All-in-One Sie nicht zum Ausrichten der Druckpatronen auf. Der HP All-in-One speichert die Ausrichtungswerte für diese Druckpatrone, so dass Sie sie nicht erneut ausrichten müssen.

So richten Sie neu eingesetzte Druckpatronen aus:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Papierfach ein.
   Der HP All-in-One druckt eine Ausrichtungsseite.

   Hinweis Wenn sich beim Ausrichten der Druckpatronen farbiges Papier im Zufuhrfach befindet, schlägt die Ausrichtung fehl. Legen Sie unbenutztes weißes Papier in das Zufuhrfach ein, und starten Sie die Ausrichtung erneut.

Wenn die Ausrichtung erneut fehlschlägt, ist möglicherweise ein Sensor oder eine Druckpatrone defekt. Wenden Sie sich an den HP Support. Besuchen Sie die Website www.hp.com/support. Wählen Sie bei der entsprechenden Eingabeaufforderung Ihr Land bzw. Ihre Region aus. Klicken Sie dann auf **Kontakt zu HP**, um die Telefonnummern für den technischen Support zu erhalten.

2. Legen Sie die Ausrichtungsseite mit der Oberkante nach links in die linke vordere Ecke des Vorlagenglases.
3. Drücken Sie die Taste **Scannen**.
   Der HP All-in-One richtet die Druckpatronen aus. Entfernen Sie die Ausrichtungsseite.

Reinigen der Druckpatronen

Verwenden Sie diese Funktion, wenn der Selbsttestbericht Streifen oder weiße Linien in Farbbalken aufweist oder wenn eine Farbe nach dem erstmaligen Einsetzen einer Druckpatrone verschmiert. Reinigen Sie die Druckpatronen nicht unnötig, da dadurch Tinte verschwendet und die Lebensdauer der Tintendüsen verkürzt wird.

So reinigen Sie die Druckpatronen über die Software HP Photosmart:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie im **HP Solution Center** auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckeinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

   Hinweis Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

   Die **Druckerfunktionen** werden angezeigt.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Gerätewartung**.
4. Klicken Sie auf **Tintenpatronen reinigen**.
5. Befolgen Sie die Anweisungen, bis Sie mit der Qualität der Ausgabe zufrieden sind, und klicken Sie dann auf **Fertig**.
   Wenn nach dem Reinigen der Druckpatronen die Kopier- bzw. Druckqualität immer noch schlecht ist, reinigen Sie die Druckpatronenkontakte, bevor Sie die betroffene Druckpatrone auswechseln.

So reinigen Sie die Druckpatronen über die Software HP Photosmart Mac:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie in der Taskleiste von HP Photosmart Studio auf **Geräte**.
   Das Fenster **HP Geräte-Manager** wird geöffnet.
3. Vergewissern Sie sich, dass im Einblendmenü **Geräte** der Eintrag HP All-in-One ausgewählt ist.
4. Klicken Sie im Einblendmenü **Informationen und Einstellungen** auf **Druckerwartung**.
   Das Fenster **Drucker wählen** wird angezeigt.

5. Wenn das Dialogfeld **Drucker wählen** angezeigt wird, wählen Sie den HP All-in-One aus, und klicken Sie auf **Dienstprogramm starten**.
   Daraufhin wird das HP Druckerdienstprogramm geöffnet.
6. Klicken Sie im Bereich mit den Konfigurationseinstellungen auf **Reinigen**.
7. Klicken Sie auf **Reinigen**.
8. Befolgen Sie die Anleitungen, bis Sie mit der Qualität der Ausgabe zufrieden sind, und schließen Sie dann das **HP Druckerdienstprogramm**.
   Wenn nach dem Reinigen der Druckpatronen die Kopier- bzw. Druckqualität immer noch schlecht ist, reinigen Sie die Druckpatronenkontakte, bevor Sie die betroffene Druckpatrone auswechseln.

Reinigen der Druckpatronenkontakte

Reinigen Sie die Druckpatronenkontakte, wenn Sie auf dem Computerbildschirm wiederholt zum Überprüfen einer Druckpatrone aufgefordert werden, nachdem Sie sie gereinigt oder ausgerichtet haben, oder wenn die LED "Druckpatrone prüfen" leuchtet.

Bevor Sie eine Reinigung der Kontakte der Druckpatrone vornehmen, sollten Sie zunächst überprüfen, ob die Kontakte nicht eventuell durch etwas verdeckt werden. Wenn dies nicht der Fall ist und Sie weiterhin Meldungen erhalten, in denen Sie zur Überprüfung der Druckpatrone aufgefordert werden, reinigen Sie die Kontakte der Druckpatrone.

Dazu benötigen Sie die folgenden Materialien:

- Wattestäbchen, ein fusselfreies Tuch oder andere weiche Materialien, die nicht an den Patronen haften bleiben können.

  Tipp Kaffeefilter sind fusselfrei und eignen sich ausgezeichnet zum Reinigen von Druckpatronen.

- Destilliertes, gefiltertes oder abgefülltes Wasser (Leitungswasser kann Verunreinigungen enthalten, die die Druckpatronen u. U. beschädigen).

  Vorsicht Verwenden Sie **keine** scharfen Reinigungsmittel oder Alkohol, um die Kontakte der Druckpatrone zu reinigen. Dies kann zu Schäden an den Druckpatronen bzw. am HP All-in-One führen.

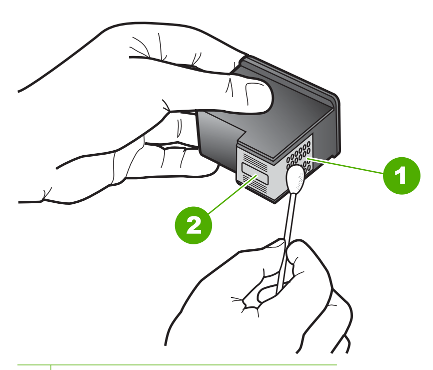
So reinigen Sie die Druckpatronenkontakte:

1. Schalten Sie den HP All-in-One ein, und öffnen Sie die Zugangsklappe zum Patronenwagen.
   Der Patronenwagen fährt in die Mitte des HP All-in-One.
2. Warten Sie, bis der Patronenwagen zum Stillstand gekommen ist. Ziehen Sie das Netzkabel auf der Rückseite des HP All-in-One ab.
3. Drücken Sie die Druckpatrone leicht nach unten, und ziehen Sie sie dann aus dem Schacht zu sich hin heraus.

   Hinweis Nehmen Sie nicht beide Druckpatronen gleichzeitig heraus. Entfernen und reinigen Sie sie nacheinander. Lassen Sie die Druckpatrone nicht länger als 30 Minuten außerhalb des HP All-in-One.

4. Untersuchen Sie die Kontakte der Druckpatrone auf Tinten- und Schmutzansammlungen.
5. Tauchen Sie ein Wattestäbchen oder ein sauberes Baumwolltuch in destilliertes Wasser, und wringen Sie das Tuch aus.
6. Halten Sie die Druckpatrone an den Seiten fest.
7. Reinigen Sie nur die kupferfarbenen Kontakte. Lassen Sie die Druckpatrone rund zehn Minuten trocknen.



1	Kupferfarbene Kontakte
2	Tintendüsen (nicht reinigen)

8. Schieben Sie die Druckpatrone zurück in den Schacht. Drücken Sie die Druckpatrone hinein, bis sie einrastet.
9. Wiederholen Sie den Vorgang mit der anderen Druckpatrone, falls erforderlich.
10. Schließen Sie die Zugangsklappe zum Patronenwagen vorsichtig, und schließen Sie das Netzkabel wieder an den HP All-in-One an.

9 Bestellen von Zubehör

Sie können HP Produkte, wie z. B. empfohlene HP Papiertypen und Druckpatronen, online auf der HP Website bestellen.

Bestellen von Papier oder anderen Medien

Wenn Sie HP Papier und anderes Zubehör, wie z. B. HP Premium Fotopapier oder HP Multifunktionspapier, bestellen möchten, besuchen Sie die Website www.hp.com/learn/suresupply. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

Bestellen von Druckpatronen

Eine Liste der Druckpatronennummern finden Sie auf dem Rückumschlag dieses Handbuchs. Sie können über die mit dem HP All-in-One gelieferte Software die Bestellnummern sämtlicher Druckpatronen ermitteln. Sie können Druckpatronen online auf der HP Website bestellen. Sie können sich darüber hinaus an einen HP Händler vor Ort wenden, um die richtigen Bestellnummern für Ihr Gerät zu ermitteln und um Druckpatronen zu beziehen.

Bestellen Sie HP Papier und anderes Zubehör auf der Website www.hp.com/learn/suresupply. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land bzw. Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.



Hinweis Die Online-Bestellung von Druckpatronen wird nicht in allen Ländern/Regionen unterstützt. Falls dies in Ihrem Land/Ihrer Region nicht möglich ist, erhalten Sie bei Ihrem HP Händler vor Ort Informationen zum Bestellen von Druckpatronen.

So bestellen Sie Druckpatronen über die Software HP Photosmart:

1. Klicken Sie im **HP Solution Center** auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckeinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

   Hinweis Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Geschätzter Tintenfüllstand**.
3. Klicken Sie auf **Bestellinformationen für Druckpatronen**.
   Die Nachbestellnummer der Druckpatrone wird angezeigt.
4. Klicken Sie auf **Online bestellen**.

HP sendet detaillierte Informationen zum Drucker, z. B. Modellnummer, Seriennummer und Tintenfüllstände, an einen autorisierten Online-Händler. Die benötigten Verbrauchsmaterialien sind bereits ausgewählt. Sie können die Menge ändern, Artikel hinzufügen oder löschen und anschließend die Bestellung aufgeben.

So ermitteln Sie die Bestellnummer über die Software HP Photosmart Mac:

1. Klicken Sie in der Taskleiste von HP Photosmart Studio auf **Geräte**.
   Das Fenster **HP Geräte-Manager** wird geöffnet.
2. Vergewissern Sie sich, dass im Einblendmenü **Geräte** der Eintrag HP All-in-One ausgewählt ist.
3. Klicken Sie im Einblendmenü **Informationen und Einstellungen** auf **Druckerwartung**.
   Das Fenster **Drucker wählen** wird angezeigt.
4. Wenn das Dialogfeld **Drucker wählen** angezeigt wird, wählen Sie den HP All-in-One aus, und klicken Sie auf **Dienstprogramm starten**.
   Daraufhin wird das HP Drucker-Dienstprogramm geöffnet.
5. Klicken Sie in der Liste mit den Konfigurationseinstellungen auf die Option für die Verbrauchsmaterialinformationen.
   Die Nachbestellnummer der Druckpatrone wird angezeigt.
6. Wenn Sie Druckpatronen nachbestellen möchten, klicken Sie im Bereich mit den Konfigurationseinstellungen auf die Option für den Verbrauchsmaterialstatus und dann auf **HP Verbrauchsmaterial bestellen**.

Bestellen von weiterem Zubehör

Wenn Sie weiteres Zubehör bestellen möchten, wie z. B. Software für den HP All-in-One, eine Kopie des Benutzerhandbuchs, ein Installationshandbuch oder durch den Kunden selbst auszutauschende Teile, rufen Sie die für Sie geltende Nummer an:

Land/Region	Rufnummer für Bestellungen
Asiatisch-pazifischer Raum (außer Japan)	65 272 5300
Australien	1300 721 147
Europa	+49 180 5 290220 (Deutschland) +44 870 606 9081 (Großbritannien)
Neuseeland	0800 441 147
Südafrika	+27 (0)11 8061030
USA und Kanada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

Informationen zum Bestellen von Zubehör in Ländern/Regionen, die hier nicht aufgeführt sind, erhalten Sie unter www.hp.com/support. Wenn Sie dazu aufgefordert werden, wählen Sie Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**.

Dort finden Sie Informationen dazu, wie Sie sich mit dem technischen Support in Verbindung setzen können.

10 Informationen zur Fehlerbehebung

In diesem Kapitel finden Sie Informationen zur Behebung von Problemen mit dem HP All-in-One. Außerdem finden Sie hier spezifische Informationen zur Installation und Konfiguration sowie einige Hinweise zum Betrieb des Geräts. Weitere Informationen zur Fehlerbehebung sind in der Online-Hilfe der Software zu finden.

Häufig treten Probleme auf, wenn der HP All-in-One über ein USB-Kabel an den Computer angeschlossen wird, bevor die Software für den HP All-in-One auf dem Computer installiert wird. Wenn Sie den HP All-in-One an den Computer angeschlossen haben, bevor Sie in einem Bildschirm der Softwareinstallation dazu aufgefordert wurden, müssen Sie die folgenden Schritte ausführen:

Fehlerbehebung für häufig bei der Einrichtung auftretende Probleme

1. Ziehen Sie das USB-Kabel vom Computer ab.
2. Deinstallieren Sie die Software (falls Sie diese bereits installiert haben).
3. Starten Sie den Computer neu.
4. Schalten Sie den HP All-in-One aus, warten Sie eine Minute, und schalten Sie ihn wieder ein.
5. Installieren Sie die Software für den HP All-in-One erneut.



Vorsicht Schließen Sie das USB-Kabel erst an den Computer an, wenn Sie während der Installation dazu aufgefordert werden.

Weitere Informationen zum Deinstallieren und Neuinstallieren der Software finden Sie unter Deinstallieren und Neuinstallieren der Software.

Der folgenden Liste können Sie Informationen zu den Themen entnehmen, die in diesem Kapitel behandelt werden.

Weitere Abschnitte zur Fehlerbehebung in diesem Benutzerhandbuch

- **Beheben von Einrichtungsproblemen**: Hier finden Sie Informationen zur Behebung von Problemen mit der Hardwareeinrichtung und Softwareinstallation.
- **Beheben von Betriebsproblemen**: Hier finden Sie Informationen zu Problemen, die bei der Ausführung normaler Aufgaben mit dem HP All-in-One auftreten können.

Ergänzend stehen weitere Informationsquellen zur Behebung von Problemen mit der Software HP All-in-One oder HP Photosmart zur Verfügung. Siehe hierzu Weitere Informationen.

Wenn sich das Problem nicht anhand der Online-Hilfe oder der HP Websites lösen lässt, wenden Sie sich unter der Rufnummer für Ihr Land/Ihre Region an den HP Support. Weitere Informationen finden Sie unter HP Gewährleistung und Support.

Anzeigen der Infodatei (README)

Es ist zu empfehlen, dass Sie die Infodatei (README) mit Informationen zu Systemanforderungen und zu möglichen Installationsproblemen lesen.

- In Windows können Sie auf die Infodatei zugreifen, indem Sie auf **Start** klicken, auf **Programme** bzw. **Alle Programme**, **HP** und **Deskjet All-In-One F300 Series** zeigen und dann auf **Readme** klicken.
- Auf einem Macintosh können Sie die Infodatei durch Doppelklicken auf das entsprechende Symbol im Stammordner der CD-ROM mit der Software für den HP All-in-One anzeigen.

Fehlerbehebung bei der Einrichtung

Dieser Abschnitt enthält Tipps zur Behebung von Problemen, die häufig bei der Installation und Konfiguration der Hardware und Software auftreten.

Fehlerbehebung bei der Hardware-Einrichtung

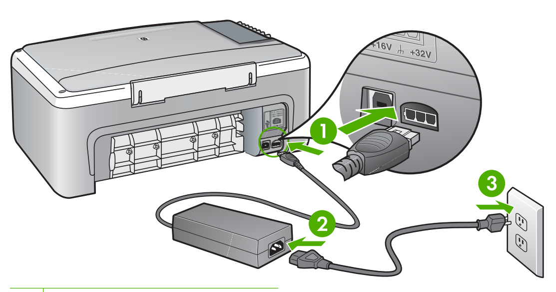
Dieser Abschnitt enthält Informationen zu Problemen, die bei der Einrichtung der HP All-in-One-Hardware auftreten können.

Der HP All-in-One lässt sich nicht einschalten

Mögliche Ursache Der HP All-in-One ist nicht richtig an eine Stromquelle angeschlossen.

Lösung

- Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel fest mit dem HP All-in-One und dem Netzteil verbunden ist. Verbinden Sie das Netzkabel mit einer geerdeten Steckdose, einem Überspannungsschutz oder einer Steckerleiste.



1	Stromanschluss
2	Netzkabel und Netzteil
3	Geerdete Steckdose

- Wenn Sie eine Steckerleiste verwenden, stellen Sie sicher, dass sie eingeschaltet ist. Sie können den HP All-in-One auch direkt an eine geerdete Steckdose anschließen.
- Prüfen Sie die Steckdose auf Funktionstüchtigkeit. Schließen Sie ein anderes funktionierendes Gerät an, um zu überprüfen, ob die

Stromversorgung gewährleistet ist. Ist dies nicht der Fall, könnte die Steckdose die Ursache für das Problem sein.

- Wenn Sie den HP All-in-One an eine Steckerleiste mit Schalter angeschlossen haben, stellen Sie sicher, dass diese eingeschaltet ist. Wenn die Leiste eingeschaltet ist, aber das Gerät dennoch nicht mit Strom versorgt wird, könnte ein Problem mit der Steckdose vorliegen.

Mögliche Ursache Sie haben die Taste **Ein** zu schnell gedrückt.

Lösung Der HP All-in-One reagiert unter Umständen nicht, wenn Sie die Taste **Ein** zu schnell drücken. Drücken Sie die Taste **Ein**. Es kann ein paar Minuten dauern, bis der HP All-in-One eingeschaltet wird. Wenn Sie während dieser Zeit erneut die Taste **Ein** drücken, wird das Gerät wieder ausgeschaltet.



Warnung Kann der HP All-in-One immer noch nicht eingeschaltet werden, liegt möglicherweise ein mechanischer Fehler vor. Ziehen Sie den Netzstecker des HP All-in-One ab, und wenden Sie sich an HP. Rufen Sie folgende Webseite auf:

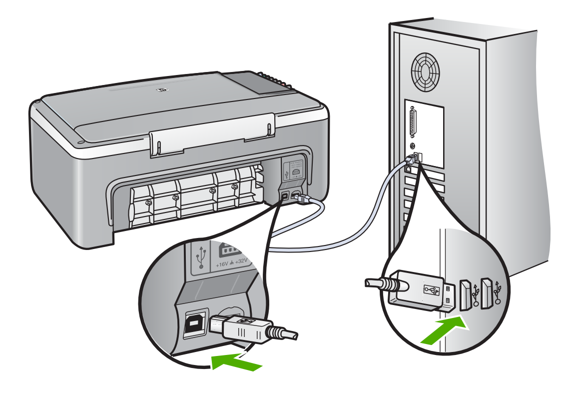
www.hp.com/support

Wenn Sie dazu aufgefordert werden, wählen Sie Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**. Dort finden Sie Informationen dazu, wie Sie sich mit dem technischen Support in Verbindung setzen können.

Das USB-Kabel ist angeschlossen, es treten jedoch Probleme bei der Verwendung des HP All-in-One mit dem Computer auf

Lösung Sie müssen die im Lieferumfang des HP All-in-One enthaltene Software installieren, bevor Sie das USB-Kabel anschließen. Schließen Sie das USB-Kabel während der Installation erst dann an, wenn Sie dazu aufgefordert werden. Wenn Sie das USB-Kabel vor der entsprechenden Eingabeaufforderung anschließen, kann dies zu Fehlern führen.

Nach der Installation der Software ist das Anschließen des Computers an den HP All-in-One über ein USB-Kabel denkbar einfach. Stecken Sie einfach ein Ende des USB-Kabels an der Rückseite des Computers und das andere Ende auf der Rückseite des HP All-in-One ein. Sie können das USB-Kabel mit jedem USB-Anschluss auf der Rückseite Ihres Computers verbinden.



Weitere Informationen zum Installieren der Software und zum Anschließen des USB-Kabels finden Sie in den Einrichtungsanweisungen, die Sie mit dem HP All-in-One erhalten haben.

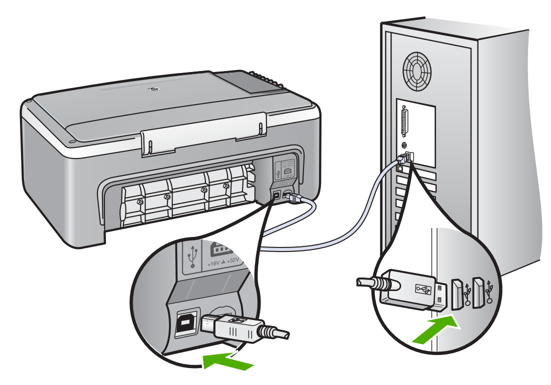
Der HP All-in-One druckt nicht

Lösung

- Überprüfen Sie die LED **Ein** auf der Vorderseite des HP All-in-One. Wenn sie nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel in den HP All-in-One und in eine Netzsteckdose eingesteckt ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.
- Stellen Sie sicher, dass die Druckpatronen eingesetzt sind.
- Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
- Vergewissern Sie sich, dass im HP All-in-One kein Papier gestaut ist.
- Überprüfen Sie, ob der Patronenwagen stecken geblieben ist.
  Öffnen Sie die Patronenabdeckung, um sich Zugang zum Patronenwagen zu verschaffen. Entfernen Sie alle Objekte, die eventuell den Patronenwagen blockieren, einschließlich Verpackungsmaterial. Schalten Sie den HP All-in-One aus und anschließend wieder ein.
- Vergewissern Sie sich, dass die Warteschlange des HP All-in-One nicht angehalten (Windows) oder gestoppt (Macintosh) wurde. Wenn dies der Fall ist, wählen Sie die entsprechende Einstellung aus, um mit dem Drucken fortzufahren. Weitere Informationen zum Zugreifen auf die Warteschlange finden Sie in der Dokumentation, die im Lieferumfang des auf Ihrem Computer installierten Betriebssystems enthalten ist.
- Überprüfen Sie das USB-Kabel. Falls Sie ein älteres Kabel verwenden, funktioniert es eventuell nicht korrekt. Schließen Sie das USB-Kabel nach Möglichkeit an ein anderes Produkt an, um zu sehen, ob es funktioniert. Falls hierbei Probleme auftreten, muss das USB-Kabel eventuell ersetzt werden. Stellen Sie sicher, dass das Kabel nicht länger als ist.
- Vergewissern Sie sich, dass der Computer USB unterstützt. USB-Verbindungen werden von einigen Betriebssystemen wie Windows 95 oder

Windows NT nicht unterstützt. In der Dokumentation zu Ihrem Betriebssystem finden Sie weitere Informationen.

- Überprüfen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel fest in den USB-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One eingesteckt ist. Überprüfen Sie, ob das andere Ende des USB-Kabels an einen USB-Anschluss an Ihrem Computer angeschlossen ist. Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist, schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.



- Wenn Sie den HP All-in-One über einen USB-Hub anschließen, vergewissern Sie sich, dass der Hub eingeschaltet ist. Ist dies der Fall, versuchen Sie, das Gerät direkt an Ihren Computer anzuschließen.
- Überprüfen Sie ggf. andere Drucker oder Scanner. Unter Umständen müssen Sie ältere Produkte von Ihrem Computer trennen.
- Versuchen Sie, das USB-Kabel an einen anderen USB-Anschluss an Ihrem Computer anzuschließen. Starten Sie den Computer nach Überprüfung der Anschlüsse neu. Schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.
- Starten Sie den Computer nach Überprüfung der Anschlüsse neu. Schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.
- Deinstallieren Sie ggf. die Software für den HP All-in-One, und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen finden Sie unter Deinstallieren und Neuinstallieren der Software.

Weitere Informationen zum Einrichten und Verbinden des HP All-in-One mit dem Computer finden Sie in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.

Wenn der HP All-in-One und der Computer nicht miteinander kommunizieren, gehen Sie wie folgt vor:

Fehlerbehebung bei der Softwareinstallation

Die folgenden Themen enthalten mögliche Lösungen für Probleme bei der Softwareinstallation. Wenn Sie bei der Einrichtung ein Problem mit der Hardware feststellen, schlagen Sie unter Fehlerbehebung bei der Hardware-Einrichtung nach.

Die normale Installation der Software für den HP All-in-One wird folgendermaßen durchgeführt:

1. Die CD-ROM mit der Software des HP All-in-One wird automatisch gestartet.
2. Die Software wird installiert.
3. Die Dateien werden auf Ihren Computer kopiert.
4. Sie werden aufgefordert, den HP All-in-One an den Computer anzuschließen.
5. Im Bildschirm des Installationsassistenten werden ein grünes "OK" und ein Häkchen angezeigt.
6. Sie werden aufgefordert, den Computer neu zu starten.
7. Die Registrierung wird ausgeführt.

Wenn einer dieser Vorgänge nicht ausgeführt wurde, liegt möglicherweise ein Problem bei der Installation vor.

Überprüfen Sie die Installation auf einem Windows-Computer wie folgt:

- Starten Sie **HP Solution Center**, und prüfen Sie, ob die folgenden Schaltflächen angezeigt werden: **Bild scannen** und **Dokument scannen**. Wenn die Symbole nicht sofort angezeigt werden, müssen Sie einige Minuten warten, bis die Verbindung des HP All-in-One mit dem Computer hergestellt wird. Andernfalls lesen Sie die Hinweise unter Einige der Schaltflächen fehlen im HP Solution Center (Windows).
- Öffnen Sie das Dialogfeld **Drucker**, und prüfen Sie, ob der HP All-in-One angezeigt wird.
- Überprüfen Sie, ob ganz rechts auf der Windows-Taskleiste das Symbol HP All-in-One angezeigt wird. Dies bedeutet, dass der HP All-in-One bereit ist.

Beim Einlegen der CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk geschieht nichts.

Lösung Wenn die Installation nicht automatisch ausgeführt wird, können Sie sie manuell starten.

So starten Sie die Installation auf einem Windows-Computer:

1. Klicken Sie im Windows-Menü **Start** auf **Ausführen**.
2. Geben Sie in das Dialogfeld **Ausführen** den Befehl **d:\setup.exe** ein, und klicken Sie auf **OK**.
   Wenn dem CD-Laufwerk nicht der Buchstabe *d* zugewiesen ist, verwenden Sie den betreffenden Buchstaben.

So starten Sie die Installation auf einem Macintosh

1. Doppelklicken Sie auf das CD-Symbol auf dem Desktop, um den Inhalt der CD anzuzeigen.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol des Installationsprogramms.

Der Bildschirm zur Überprüfung der minimalen Systemvoraussetzungen wird angezeigt (Windows).

Lösung Ihr System verfügt nicht über die minimalen Voraussetzungen zum Installieren der Software. Klicken Sie auf **Details**, um zu erfahren, was für ein Problem vorliegt, und beheben Sie dieses, bevor Sie die Software installieren.

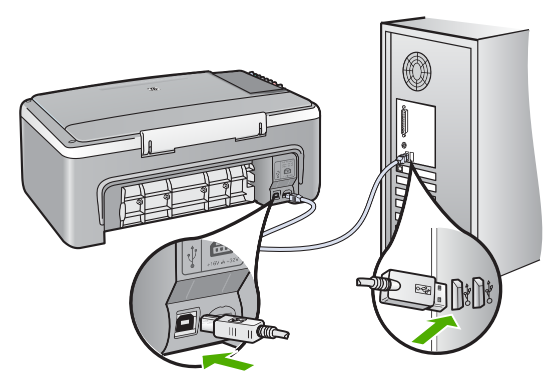
Sie können stattdessen auch HP Photosmart Essential installieren. HP Photosmart Essential bietet weniger Funktionen als die Software HP Photosmart Premier, benötigt jedoch auch weniger Festplatten- und Hauptspeicher auf dem Computer.

Weitere Informationen zur Installation der Software HP Photosmart Essential finden Sie in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.

Ein rotes X wird in der Eingabeaufforderung zur USB-Verbindung angezeigt

Lösung Normalerweise wird ein grünes Häkchen angezeigt, das für eine erfolgreiche Plug-and-Play-Verbindung steht. Ein rotes X gibt an, dass die Plug-and-Play-Verbindung fehlgeschlagen ist.

1. Vergewissern Sie sich, dass die Bedienfeldschablone richtig angebracht ist. Ziehen Sie dann das Netzkabel vom HP All-in-One ab, und schließen Sie es wieder an.
2. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel und das Netzkabel angeschlossen sind.



3. Klicken Sie auf **Wiederholen**, um die Plug-and-Play-Einrichtung erneut durchzuführen. Wenn dies nicht hilft, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
4. Überprüfen Sie die USB-Verbindung wie folgt:
   - Ziehen Sie das USB-Kabel ab, und stecken Sie es wieder ein.
   - Schließen Sie das USB-Kabel nicht an eine Tastatur oder an einen Hub ohne Stromversorgung an.
   - Stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel maximal 3 Meter lang ist.
   - Wenn mehrere USB-Geräte an Ihrem Computer angeschlossen sind, sollten Sie die Verbindung der anderen Geräte während der Installation trennen.
5. Fahren Sie mit der Installation fort, und starten Sie den Computer neu, wenn Sie dazu aufgefordert werden.
6. Wenn Sie einen Windows-Computer verwenden, öffnen Sie **HP Solution Center**, und suchen Sie nach den Hauptsymbolen (**Bild scannen** und **Dokument scannen**). Wenn die Hauptsymbole nicht angezeigt werden,

deinstallieren Sie die Software, und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen finden Sie unter Deinstallieren und Neuinstallieren der Software.

Unbekannter Fehler

Lösung Versuchen Sie, mit der Installation fortzufahren. Wenn dies nicht möglich ist, brechen Sie die Installation ab, und starten Sie sie erneut. Befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm. Wenn ein Fehler auftritt, müssen Sie die Software u. U. deinstallieren und anschließend neu installieren. Löschen Sie nicht einfach die Programmdateien der Software für den HP All-in-One vom Computer. Verwenden Sie unbedingt das Deinstallationsprogramm für die Software des HP All-in-One.

Weitere Informationen finden Sie unter Deinstallieren und Neuinstallieren der Software.

Einige der Schaltflächen fehlen im HP Solution Center (Windows)

Wenn die Hauptsymbole (**Bild scannen** und **Dokument scannen**) nicht angezeigt werden, ist die Installation möglicherweise nicht vollständig.

Lösung Wenn die Installation nicht vollständig ist, müssen Sie die Software deinstallieren und anschließend neu installieren. Löschen Sie nicht einfach die Programmdateien der Software für den HP All-in-One von der Festplatte. Verwenden Sie unbedingt das Deinstallationsprogramm in der Programmgruppe HP All-in-One. Weitere Informationen finden Sie unter Deinstallieren und Neuinstallieren der Software.

Der Registrierungsbildschirm wird nicht angezeigt (Windows).

Lösung Sie können über die Windows-Taskleiste auf den Registrierungsbildschirm (Jetzt anmelden) zugreifen. Klicken Sie dazu auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** bzw. **Alle Programme**, **HP** und **Deskjet All-In-One F300 Series**, und klicken Sie auf **Produktregistrierung**.

Die HP Digitale Bildbearbeitung wird nicht in der Taskleiste angezeigt (Windows).

Lösung Wenn das Symbol für **HP Digitale Bildbearbeitung** nicht in der Systemablage angezeigt wird (in der rechten unteren Ecke des Desktops), starten Sie **HP Solution Center**, um zu überprüfen, ob die wesentlichen Symbole verfügbar sind.

Weitere Informationen zu den in **HP Solution Center** fehlenden Schaltflächen finden Sie unter Einige der Schaltflächen fehlen im HP Solution Center (Windows).

Deinstallieren und Neuinstallieren der Software

Wenn die Installation unvollständig ist oder Sie das USB-Kabel an den Computer angeschlossen haben, bevor Sie während der Installation dazu aufgefordert wurden, müssen Sie die Software möglicherweise deinstallieren und dann erneut installieren. Löschen Sie nicht einfach die Programmdateien der Software für den HP All-in-One vom Computer. Verwenden Sie unbedingt das Deinstallationsprogramm für die Software des HP All-in-One.

Eine Neuinstallation kann 20 bis 40 Minuten dauern. Unter Windows haben Sie drei Möglichkeiten, die Software zu deinstallieren, bei einem Macintosh eine Möglichkeit.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 1):

1. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.
2. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One auszuschalten.
3. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start**, **Programme** bzw. **Alle Programme**, **HP**, **Deskjet All-In-One F300 Series**, **Deinstallieren**.
4. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
5. Wenn Sie gefragt werden, ob Sie gemeinsam genutzte Dateien entfernen möchten, klicken Sie auf **Nein**.
   Andernfalls funktionieren andere Programme, die diese Dateien nutzen, möglicherweise nicht ordnungsgemäß.
6. Starten Sie den Computer neu.

   Hinweis Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

7. Um die Software erneut zu installieren, legen Sie die mit dem HP All-in-One gelieferte CD-ROM in das CD-Laufwerk des Computers ein, und befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.
8. Schließen Sie nach Abschluss der Installation den HP All-in-One an den Computer an.
9. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.
   Nachdem Sie den HP All-in-One angeschlossen und eingeschaltet haben, müssen Sie eventuell einige Minuten warten, bis das Plug-and-Play-Verfahren abgeschlossen ist.
10. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Nach Abschluss der Softwareinstallation wird das Symbol für die **HP Digitale Bildbearbeitung** in der Windows-Taskleiste angezeigt.

Um zu überprüfen, ob die Software ordnungsgemäß installiert wurde, doppelklicken Sie auf das Symbol **HP Solution Center** auf dem Desktop. Wenn in **HP Solution Center** die Hauptsymbole (**Bild scannen** und **Dokument scannen**) angezeigt werden, ist die Software ordnungsgemäß installiert.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 2):



Hinweis Verwenden Sie diese Methode, wenn Sie über das Windows-Startmenü nicht auf die Option **Deinstallieren** zugreifen können.

1. Klicken Sie auf der Windows-Taskleiste auf **Start**, **Einstellungen**, **Systemsteuerung**.
2. Doppelklicken Sie auf **Software**.
3. Wählen Sie in der Liste den Eintrag **HP PSC & Officejet 6.0** aus, und klicken Sie anschließend auf **Ändern/Entfernen**.
   Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
4. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer.
5. Starten Sie den Computer neu.

   Hinweis Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

6. Legen Sie die HP All-in-One-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein, und starten Sie anschließend das Setup-Programm.
7. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 3):



Hinweis Verwenden Sie diese Methode, wenn Sie über das Windows-Startmenü nicht auf die Option **Deinstallieren** zugreifen können.

1. Legen Sie die HP All-in-One-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein, und starten Sie anschließend das Setup-Programm.
2. Wählen Sie **Deinstallieren**, und befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
3. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer.
4. Starten Sie den Computer neu.

   Hinweis Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

5. Starten Sie erneut das Installationsprogramm für den HP All-in-One.
6. Wählen Sie **Erneut installieren** aus.
7. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.

So deinstallieren Sie die Software auf einem Macintosh-Computer

1. Trennen Sie die Verbindung zwischen dem HP All-in-One und dem Macintosh.
2. Doppelklicken Sie auf den Ordner **Programme**:**Hewlett-Packard**.
3. Doppelklicken Sie auf **HP Deinstallation**.

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.

4. Trennen Sie nach Abschluss der Deinstallation die Verbindung zum HP All-in-One, und starten Sie den Computer neu.



Hinweis Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

5. Um die Software erneut zu installieren, legen Sie die HP All-in-One-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk des Computers ein.
6. Starten Sie die CD-ROM über den Desktop, und doppelklicken Sie auf **HP All-in-One Installer**.
7. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen in den Einrichtungsanweisungen für den HP All-in-One.

Fehlerbehebung beim Betrieb

Dieser Abschnitt enthält Informationen zur Fehlerbehebung bei Problemen mit Papier und Druckerpatronen.

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie auf der folgenden HP Website Hilfe: www.hp.com/support. Auf dieser Website finden Sie außerdem Antworten auf häufig gestellte Fragen.

Fehlerbehebung bei Problemen mit dem Papier

Verwenden Sie zum Vermeiden von Papierstaus nur die Papiertypen, die für den HP All-in-One empfohlen werden. Eine Liste der empfohlenen Papiertypen finden Sie unter www.hp.com/support.

Legen Sie kein gewelltes oder zerknittertes Papier bzw. Papier mit umgeknickten oder abgerissenen Kanten in das Zufuhrfach ein.

Gehen Sie bei einem Papierstau im Gerät wie folgt vor, um diesen zu beheben.

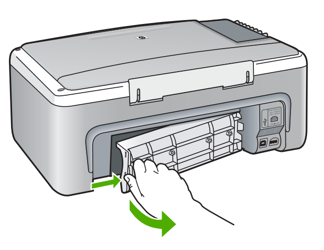
Beheben von Papierstaus

Wenn Papier im HP All-in-One gestaut ist, überprüfen Sie zuerst den Bereich hinter der rückwärtigen Zugangsklappe.

Wenn sich das Papier nicht in den hinteren Walzen gestaut hat, überprüfen Sie den Bereich hinter der vorderen Klappe.

So beseitigen Sie Papierstaus durch die hintere Klappe:

1. Drücken Sie auf die Arretierung auf der linken Seite der hinteren Klappe, um die Klappe freizugeben. Nehmen Sie die Klappe ab, indem Sie sie vom HP All-in-One wegziehen.



2. Ziehen Sie das Papier vorsichtig aus den Walzen heraus.

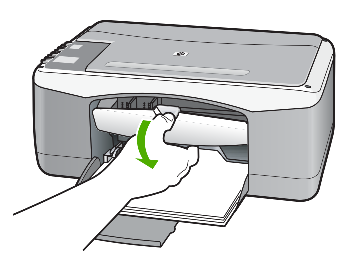


Vorsicht Wenn das Papier reißt, während Sie es zwischen den Walzen herausziehen, untersuchen Sie Walzen und Rädchen gründlich auf verbliebene Papierreste. Diese dürfen nicht im Gerät bleiben. Wenn Sie nicht alle Papierstückchen aus dem HP All-in-One entfernen, kommt es mit großer Wahrscheinlichkeit zu weiteren Papierstaus.

3. Bringen Sie die hintere Zugangsklappe wieder an. Drücken Sie die Klappe vorsichtig hinein, bis sie einrastet.
4. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz**, um den aktuellen Auftrag fortzusetzen.

So beseitigen Sie Papierstaus durch die vordere Klappe:

1. Ziehen Sie das Zufuhrfach ggf. nach unten, um es zu öffnen. Öffnen Sie dann die Zugangsklappe zum Patronenwagen.

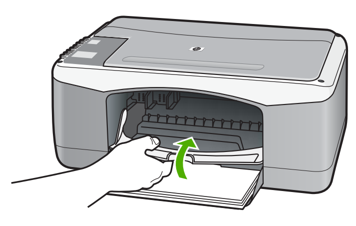


2. Ziehen Sie das Papier vorsichtig aus den Walzen heraus.



Vorsicht Wenn das Papier reißt, während Sie es zwischen den Walzen herausziehen, untersuchen Sie Walzen und Rädchen gründlich auf verbliebene Papierreste. Diese dürfen nicht im Gerät bleiben. Wenn Sie nicht alle Papierstückchen aus dem HP All-in-One entfernen, kommt es mit großer Wahrscheinlichkeit zu weiteren Papierstaus.

3. Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.



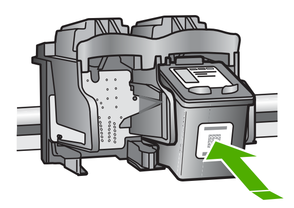
4. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz**, um den aktuellen Auftrag fortzusetzen.

Fehlerbehebung bei Problemen mit den Druckpatronen

Wenn Probleme beim Drucken auftreten, liegt möglicherweise ein Problem mit einer oder beiden Druckpatronen vor.

Beheben von Problemen mit Druckpatronen

1. Nehmen Sie die schwarze Druckpatrone aus dem rechten Schacht. Fassen Sie die Tintendüsen und Kupferkontakte nicht an. Überprüfen Sie die kupferfarbenen Kontakte und die Tintendüsen auf eventuelle Beschädigungen.
   Stellen Sie sicher, dass die Schutzfolie entfernt wurde. Falls sich die Schutzfolie noch auf den Tintendüsen befindet, entfernen Sie ihn vorsichtig durch Ziehen der pinkfarbenen Lasche.
2. Schieben Sie die Druckpatrone wieder in den Schacht. Drücken Sie die Druckpatrone anschließend hinein, bis sie hörbar einrastet.



3. Wiederholen Sie die Schritte 1 und 2 für die dreifarbige Druckpatrone im linken Schacht.
4. Wenn das Problem weiterhin besteht, drucken Sie einen Selbsttestbericht, um festzustellen, ob Probleme mit den Druckpatronen vorliegen.
   Dieser Bericht enthält nützliche Informationen über die Druckpatronen, wie z. B. Statushinweise.
5. Wenn im Bericht Fehler deutlich werden, reinigen Sie die Druckpatronen.
6. Wenn das Problem weiterhin besteht, reinigen Sie die kupferfarbenen Kontakte der Druckpatronen.
7. Wenn danach immer noch Probleme beim Drucken auftreten, ermitteln Sie, welche Druckpatrone fehlerhaft ist, und wechseln Sie diese aus.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- Auswechseln der Druckpatronen
- Drucken eines Selbsttestberichts
- Reinigen der Druckpatronen
- Reinigen der Druckpatronenkontakte

11 HP Gewährleistung und Support

In diesem Kapitel finden Sie Informationen zur Gewährleistung von HP. Außerdem wird beschrieben, wie Sie über das Internet Support erhalten, die Seriennummer und die Service-ID ausfindig machen, sich an den HP Customer Support wenden und den HP All-in-One für den Versand vorbereiten.

Falls Sie eine benötigte Antwort in der gedruckten oder elektronischen Dokumentation nicht finden, können Sie einen der im folgenden Abschnitt aufgeführten HP Kundendienste in Anspruch nehmen. Einige Kundendienste stehen nur in den USA und Kanada zur Verfügung, während andere in vielen Ländern/Regionen weltweit angeboten werden. Wenn für Ihr Land/Ihre Region keine Supportdienstnummer angegeben ist, wenden Sie sich an einen autorisierten HP Händler in Ihrer Nähe.

Gewährleistung

Wenn Sie einen HP Reparaturservice wünschen, müssen Sie sich zunächst an das HP Servicebüro oder an ein HP Kundendienstzentrum wenden, um eine Fehlersuche durchzuführen. Informationen zu den Schritten, die Sie durchführen sollten, bevor Sie beim Kundendienst anrufen, finden Sie unter Vor dem Anruf beim HP Customer Support.

Gewährleistungserweiterungen

Je nach Land/Region bietet HP Gewährleistungs-Upgrades an, mit denen Sie die Standardgewährleistung für Ihr Produkt aufwerten können. Für diese Leistung fallen zusätzliche Kosten an. Zu den verfügbaren Optionen kann ein vorrangiger telefonischer Support, ein Rücksendeservice oder ein Austausch bis zum nächsten Werktag gehören. In der Regel beginnt die Gewährleistungsfrist am Tag des Produkterwerbs und muss innerhalb eines beschränkten Zeitraums nach Produkterwerb erstanden werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- Wählen Sie in den USA die Telefonnummer 1-866-234-1377, und wenden sich an einen zuständigen HP Mitarbeiter.
- Wenden Sie sich außerhalb der USA an Ihre HP Kundendienstniederlassung vor Ort. Eine Liste der Telefonnummern des Kundendienstes weltweit finden Sie unter Support weltweit.
- Rufen Sie die HP Website unter www.hp.com/support auf. Wählen Sie bei der entsprechenden Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und suchen Sie dann nach Gewährleistungsinformationen.

Gewährleistungsinformationen

HP Produkt	Dauer der beschränkten Gewährleistung
Software	90 Tage
Druckpatronen	Bis die HP Tinte verbraucht oder das auf der Druckpatrone angegebene Enddatum für die Garantie erreicht ist, je nachdem, welcher Fall zuerst eintritt. Diese Garantie gilt nicht für nachgefüllte, nachgearbeitete, recycelte, zweckentfremdete oder in anderer Weise manipulierte HP Tintenprodukte.
Zubehör	1 Jahr
Druckerperipheriehardware (Einzelheiten siehe unten)	1 Jahr

A. Umfang der beschränkten Gewährleistung
1. Hewlett-Packard (HP) gewährleistet dem Endkunden, dass die oben genannten HP Produkte während des oben genannten Gewährleistungszeitraums frei von Material- und Verarbeitungsfehlern sind. Der Gewährleistungszeitraum beginnt mit dem Kaufdatum.
2. Bei Softwareprodukten gilt die beschränkte HP Gewährleistung ausschließlich für die fehlerhafte Ausführung von Programmanweisungen. HP gewährleistet weder den unterbrechungs- noch den fehlerfreien Betrieb eines Produkts.
3. Die beschränkte Gewährleistung von HP gilt nur für Mängel, die sich bei normaler Benutzung des Produkts ergeben, und erstreckt sich nicht auf Fehler, die durch Folgendes verursacht wurden:
   a. Unsachgemäße Wartung oder Abänderung des Produkts;
   b. Software, Druckmedien, Ersatzteile oder Verbrauchsmaterial, die nicht von HP geliefert oder unterstützt werden;
   c. Betrieb des Produkts, der nicht den technischen Daten entspricht;
   d. Unberechtigte Abänderung oder falsche Verwendung.
4. Bei HP Druckern hat die Verwendung einer nicht von HP hergestellten Tintenpatrone oder einer nachgefüllten Tintenpatrone weder Auswirkungen auf die Gewährleistung gegenüber dem Kunden noch auf andere HP Support-Vereinbarungen mit dem Kunden. Sollte der Druckerfehler oder -schaden jedoch direkt auf die Verwendung einer nicht von HP gefertigten oder einer nachgefüllten Tintenpatrone zurückzuführen sein, stellt HP dem Endkunden die zur Reparatur des betreffenden Schadens angefallene Arbeitszeit sowie die erforderlichen Ersatzteile in Rechnung. Hierbei werden die üblichen Gebührensätze erhoben.
5. Wenn HP während des jeweils zutreffenden Gewährleistungszeitraums von einem Schaden an einem unter die Gewährleistung von HP fallenden Produkt in Kenntnis gesetzt wird, wird das betreffende Produkt nach Wahl von HP entweder repariert oder ersetzt.
6. Sollte HP nicht in der Lage sein, ein fehlerhaftes, unter die Gewährleistung fallendes Produkt zu reparieren oder zu ersetzen, erstattet HP innerhalb eines angemessenen Zeitraums nach Benachrichtigung über den Schaden den vom Endkunden bezahlten Kaufpreis für das Produkt zurück.
7. HP ist erst dann verpflichtet, das mangelhafte Produkt zu reparieren, zu ersetzen oder den Kaufpreis zurückzuerstatten, wenn der Endkunde dieses an HP zurückgesandt hat.
8. Ersatzprodukte können entweder neu oder neuwertig sein, solange sie über mindestens denselben Funktionsumfang verfügen wie das zu ersetzende Produkt.
9. HP Produkte können aufgearbeitete Teile, Komponenten oder Materialien enthalten, die in der Leistung neuen Teilen entsprechen.
10. Die Erklärung zur beschränkten Gewährleistung von HP gilt in jedem Land, in dem die aufgeführten Produkte von HP vertrieben werden. Weitergehende auf der Gewährleistung beruhende Dienstleistungen (z.B. Vor-Ort-Service) können mit jeder autorisierten HP Serviceeinrichtung in den Ländern vereinbart werden, in denen das Produkt durch HP oder einen autorisierten Importeur vertrieben wird.

B. Einschränkungen der Gewährleistung
WEDER HP NOCH DESSEN ZULIEFERER ÜBERNEHMEN ÜBER DAS NACH GELTENDEM RECHT ZULÄSSIGE AUSMASS HINAUS ANDERE AUSDRÜCKLICHE ODER STILLSCHWEIGENDE GEWÄHRLEISTUNGEN ODER ZUSICHE-RUNGEN HINSICHTLICH DER MARKTGÄNGIGKEIT, ZUFRIEDEN STELLENDEN QUALITÄT UND EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK.

C. Haftungsbeschränkung
1. Sofern durch die geltende Gesetzgebung keine anderen Bestimmungen festgelegt sind, stehen dem Endkunden über die in dieser Gewährleistungsvereinbarung genannten Leistungen hinaus keine weiteren Ansprüche zu.
2. IN DEM NACH GELTENDEM RECHT ZULÄSSIGEN MASS UND MIT AUSNAHME DER IN DIESER GEWÄHRLEISTUNGSVEREINBARUNG AUSDRÜCKLICH ANGEGEBENEN VERPFLICHTUNGEN SIND WEDER HP NOCH DESSEN ZULIEFERER ERSATZPFLICHTIG FÜR DIREKTE, INDIREKTE, BESONDERE, ZUFÄLLIGE ODER FOLGESCHÄDEN, UNABHÄNGIG DAVON, OB DIESE AUF DER GRUNDLAGE VON VERTRÄGEN, UNERLAUBTEN HANDLUNGEN ODER ANDEREN RECHTSTHEORIEN GELTEND GEMACHT WERDEN UND OB HP ODER DESSEN ZULIEFERER VON DER MÖGLICHKEIT EINES SOLCHEN SCHADENS UNTERRICHTET WORDEN SIND.

D. Geltendes Recht
1. Diese Gewährleistungsvereinbarung stattet den Endkunden mit bestimmten Rechten aus. Der Endkunde hat unter Umständen noch weitere Rechte, die in den Vereinigten Staaten von Bundesstaat zu Bundesstaat, in Kanada von Provinz zu Provinz, und allgemein von Land zu Land verschieden sein können.
2. Soweit diese Gewährleistungsvereinbarung nicht dem geltenden Recht entspricht, soll sie als dahingehend abgeändert gelten, dass die hierin enthaltenen Bestimmungen dem geltenden Recht entsprechen. Unter dem geltenden Recht treffen bestimmte Erklärungen und Einschränkungen dieser Gewährleistungsvereinbarung möglicherweise nicht auf den Endkunden zu. In einigen US-Bundesstaaten und in einigen anderen Ländern (sowie in einigen kanadischen Provinzen):
   a. werden die Rechte des Verbrauchers nicht durch die Erklärungen und Einschränkungen dieser Gewährleistungsvereinbarung beschränkt (z.B. in Großbritannien);
   b. ist ein Hersteller nicht berechtigt, solche Erklärungen und Einschränkungen durchzusetzen;
   c. verfügt ein Endkunde über weitere Gewährleistungsansprüche; insbesondere kann die Dauer stillschweigender Gewährleistungen durch das geltende Recht geregelt sein und darf vom Hersteller nicht eingeschränkt werden, oder eine zeitliche Einschränkung der stillschweigenden Gewährleistung ist zulässig.
3. DURCH DIESE GEWÄHRLEISTUNGSVEREINBARUNG WERDEN DIE ANSPRÜCHE DES ENDKUNDEN, DIE DURCH DAS IN DIESEN LÄNDERN GELTENDE RECHT IM ZUSAMMENHANG MIT DEM KAUF VON HP PRODUKTEN GEWÄHRT WERDEN, NUR IM GESETZLICH ZULÄSSIGEN RAHMEN AUSGESCHLOSSEN, EINGESCHRÄNKT ODER GEÄNDERT. DIE BEDINGUNGEN DIESER GEWÄHRLEISTUNGSVEREINBARUNG GELTEN ZUSÄTZLICH ZU DEN GESETZLICHEN ENDKUNDENRECHTEN.

HP Herstellergarantie

Sehr geehrter Kunde,

Als Anlage finden Sie die Namen und Adressen der jeweiligen HP Gesellschaft, die in Ihrem Land die HP Herstellergarantie gewähren.

Über die Herstellergarantie hinaus haben Sie gegebenenfalls Mängelansprüche gegenüber Ihrem Verkäufer aus dem Kaufvertrag, die durch diese Garantie nicht eingeschränkt werden.

Deutschland: Hewlett-Packard GmbH, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen
Luxemburg: Hewlett-Packard Luxembourg SCA, 7a, rue Robert Stümper, L-2557 Luxembourg-Gasperich
Österreich: Hewlett-Packard Ges.m.b.H., Lieblgasse 1, A-1222 Wien

Abrufen von Supportinformationen und weiteren Informationen aus dem Internet

Informationen zu Support und Gewährleistung finden Sie auf der HP Website unter www.hp.com/support. Wählen Sie bei Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Contact HP** (Kontakt zu HP), um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Auf dieser Website erhalten Sie neben technischem Support auch Treiber, Zubehör und Bestellinformationen. Außerdem stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung:

- Zugreifen auf Online-Supportseiten
- Senden einer E-Mail-Nachricht mit der Schilderung des Problems an HP
- Kontaktieren eines technischen Mitarbeiters von HP über die Online-Chatfunktion
- Suchen nach Software-Aktualisierungen

Die Supportoptionen sind je nach Produkt, Land/Region und Sprache verschieden.

Vor dem Anruf beim HP Customer Support

Möglicherweise sind im Lieferumfang des HP All-in-One Softwareprogramme von anderen Herstellern enthalten. Falls Probleme mit diesen Programmen auftreten, erhalten Sie die beste technische Unterstützung von den jeweiligen Herstellern.

Bevor Sie sich an den HP Customer Support wenden, sollten Sie die folgenden Schritte durchführen.

1. Stellen Sie Folgendes sicher:
   a. Der HP All-in-One ist angeschlossen und betriebsbereit.
   b. Die angegebenen Druckpatronen sind richtig eingesetzt.
   c. Das empfohlene Papier ist richtig in das Papierfach eingelegt.
2. Setzen Sie den HP All-in-One zurück:
   a. Schalten Sie den HP All-in-One durch Drücken der Taste **Ein** aus.
   b. Ziehen Sie das Netzkabel an der Rückseite des HP All-in-One ab.
   c. Schließen Sie das Netzkabel wieder an den HP All-in-One an.
   d. Schalten Sie den HP All-in-One durch Drücken der Taste **Ein** ein.
3. Informationen zu Support und Gewährleistung finden Sie auf der HP Website unter www.hp.com/support. Wählen Sie bei Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Contact HP** (Kontakt zu HP), um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.
   Suchen Sie auf der HP Website nach aktuellen Informationen oder Tipps zur Fehlerbehebung für den HP All-in-One.
4. Wenn das Problem auch weiterhin auftritt und Sie mit einem HP Customer Support-Techniker sprechen müssen, treffen Sie die folgenden Vorbereitungen:
   a. Halten Sie den Namen des HP All-in-One bereit, der auf der Anzeige gemeldet wird.
   b. Drucken Sie einen Selbsttestbericht.
   c. Erstellen Sie eine Farbkopie, um ein Beispiel für das Druckproblem verfügbar zu haben.
   d. Überlegen Sie, wie sich das Problem präzise beschreiben lässt.
   e. Halten Sie die Seriennummer und Service-ID bereit.
5. Rufen Sie den HP Customer Support an. Halten Sie sich beim Anrufen in der Nähe des HP All-in-One auf.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- Drucken eines Selbsttestberichts
- Zugriff auf die Seriennummer und die Service-ID

Zugriff auf die Seriennummer und die Service-ID

Sie können die Seriennummer und Service-ID des HP All-in-One ermitteln, indem Sie einen Selbsttestbericht drucken.



Hinweis Wenn der HP All-in-One sich nicht einschalten lässt, finden Sie die Seriennummer auf einem Aufkleber auf der Rückseite. Die Seriennummer besteht aus 10 Zeichen und befindet sich oben links auf dem Aufkleber.

So drucken Sie einen Selbsttestbericht:

1. Halten Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen** gedrückt.
2. Halten Sie weiterhin **Abbrechen** gedrückt, und drücken Sie zusätzlich **Start Kopieren Farbe**.
   Der Selbsttestbericht mit Seriennummer und Service-ID wird gedruckt.

Support in Nordamerika während der Gewährleistungszeit

Wenden Sie sich telefonisch unter **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)** an den Support. In den USA ist telefonischer Support rund um die Uhr in englischer und spanischer Sprache verfügbar (Änderungen der Geschäftszeiten vorbehalten). Während der Gewährleistungszeit ist dieser Kundendienst kostenlos. Nach Ablauf der Gewährleistung fällt ggf. eine Gebühr an.

Support weltweit

Die unten aufgeführten Telefonnummern sind die zur Zeit der Veröffentlichung geltenden Nummern. Eine Liste der aktuellen internationalen Telefonnummern des HP Support finden Sie unter www.hp.com/support. Auf dieser Seite können Sie Ihr Land/Ihre Region bzw. Ihre Sprache auswählen.

Der Kundendienst ist im Gewährleistungszeitraum kostenlos. Sie müssen nur die Standardgebühren für Ferngespräche zahlen. In manchen Fällen können zusätzliche Gebühren anfallen.

Informationen zu den Details und Bedingungen des telefonischen Supports in Ihrem Land/Ihrer Region in Europa finden Sie unter www.hp.com/support.

Sie können sich auch an Ihren Händler wenden oder HP unter einer der in diesem Handbuch genannten Telefonnummern anrufen.

Da wir uns ständig um eine Verbesserung unseres telefonischen Kundendienstes bemühen, sollten Sie sich regelmäßig auf unserer Website über Neuigkeiten bezüglich der Kundendienstleistungen und Lieferbedingungen informieren.



www.hp.com/support

021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires) Argentina	54-11-4708-1600 0-800-555-5000
Australia	www.hp.com/support/ australia
Österreich	www.hp.com/support
17212049	البحرين
België Belgique	www.hp.com/support www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo) Brasil	55-11-4004-7751 0-800-709-7751
Canada (Mississauga Area) Canada	(905) 206-4663 1-800-474-6836
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	www.hp.com/support/ china
Colombia (Bogotá) Colombia	571-606-9191 01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel) Ecuador (Pacifitel)	1-999-119 800-711-2884 1-800-225-528 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	www.hp.com/support
France	www.hp.com/support
Deutschland	www.hp.com/support
Ελλάδα (από το εξωτερικό) Ελλάδα (εντός Ελλάδας) Ελλάδα (από Κύπρο)	+ 30 210 6073603 801 11 75400 800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	www.hp.com/support/ hongkong
Magyarország	06 40 200 629
India	www.hp.com/support/ india
Indonesia	www.hp.com/support
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	www.hp.com/support
1-700-503-048	ישראל
Italia	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884

日本	www.hp.com/support/ Japan
0800 222 47	الأردن
한국	www.hp.com/support/ korea
Luxembourg	www.hp.com/support
Malaysia	www.hp.com/support
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México) México	55-5258-9922 01-800-472-68368
081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support
New Zealand	www.hp.com/support
Nigeria	1 3204 999
Norge	www.hp.com/support
24791773	عُمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	www.hp.com/support
Polska	22 5666 000
Portugal	www.hp.com/support
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва) Россия (Санкт-Петербург)	095 777 3284 812 332 4240
800 897 1415	السعودية
Singapore	www.hp.com/support/ singapore
Slovensko	0850 111 256
South Africa (international) South Africa (RSA)	+ 27 11 2589301 086 0001030
Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Suomi	www.hp.com/support
Sverige	www.hp.com/support
Switzerland	www.hp.com/support
臺灣	www.hp.com/support/ taiwan
ไทย	www.hp.com/support
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 212 444 71 71
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
United Kingdom	www.hp.com/support
United States	1-800-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas) Venezuela	58-212-278-8666 0-800-474-68368
Viêt Nam	www.hp.com/support

Vorbereiten des HP All-in-One für den Versand

Wenn Sie nach dem Kontakt mit dem HP Customer Support oder von der Verkaufsstelle aufgefordert werden, den HP All-in-One zur Reparatur einzuschicken, müssen Sie vorher unbedingt folgende Komponenten entfernen und aufbewahren:

- Tintenpatronen
- Netzkabel, USB-Kabel und sonstige, an den HP All-in-One angeschlossene Kabel
- Sämtliches Papier im Zufuhrfach
- Alle in den HP All-in-One eingelegten Originale.

So nehmen Sie die Druckpatronen vor dem Versand heraus:

1. Schalten Sie den HP All-in-One ein, und warten Sie, bis der Patronenwagen zum Stillstand gekommen ist. Wenn sich der HP All-in-One nicht einschalten lässt, überspringen Sie diesen Schritt, und fahren Sie mit Schritt 2 fort.
2. Öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Druckpatronen.
3. Nehmen Sie die Druckpatronen aus den Schächten heraus.



Hinweis Falls sich der HP All-in-One nicht einschalten lässt, können Sie das Netzkabel herausziehen und den Patronenwagen von Hand ganz nach rechts schieben, um die Druckpatronen herauszunehmen.

4. Bewahren Sie die Druckpatronen in einem luftdichten Kunststoffbehälter auf, damit sie nicht austrocknen. Senden Sie die Patronen nicht gemeinsam mit dem HP All-in-One ein, es sei denn, Sie wurden vom HP Customer Support dazu aufgefordert.
5. Schließen Sie die Zugangsklappe des Patronenwagens, und warten Sie einige Minuten, bis der Patronenwagen in die Ausgangsposition zurückgefahren ist (auf der linken Seite).



Hinweis Vergewissern Sie sich, dass der Scanner nicht in Betrieb ist und sich in der Ausgangsposition befindet, bevor Sie den HP All-in-One ausschalten.

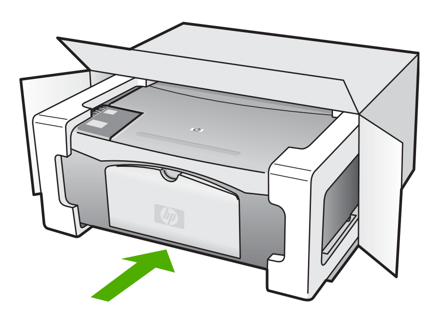
6. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One auszuschalten.

Verpacken des HP All-in-One

Führen Sie die folgenden Schritte aus, nachdem Sie die Druckpatronen herausgenommen, den HP All-in-One ausgeschaltet und das Netzkabel abgezogen haben.

So verpacken Sie den HP All-in-One:

1. Falls vorhanden, packen Sie den HP All-in-One für den Versand in die Originalverpackung oder das Verpackungsmaterial des Ersatzgerätes ein.



Wenn Sie die Originalverpackung nicht mehr besitzen, verwenden Sie bitte ähnliches Verpackungsmaterial. Für Transportschäden, die auf eine unsachgemäße Verpackung und/

oder einen unsachgemäßen Transport zurückzuführen sind, besteht kein Gewährleistungsanspruch.

2. Kleben Sie das Etikett für die Rücksendung außen auf den Karton.
3. Folgende Dokumente sollten dem Gerät beigefügt werden:
   – Eine vollständige Beschreibung der Symptome für das Kundendienstpersonal (Beispielseiten für die Druckqualität können hilfreich sein).
   – Eine Kopie des Kassenbelegs oder eines anderen Kaufbelegs, aus dem die Gewährleistungszeit hervorgeht.
   – Ihr Name sowie Ihre Adresse und die Telefonnummer, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

12 Technische Daten

Die technischen Daten und die internationalen Zulassungsinformationen für den HP All-in-One finden Sie in diesem Abschnitt.

Systemanforderungen

Systemanforderungen zur Software finden Sie in der Infodatei.

Papierspezifikationen

Dieser Abschnitt enthält Informationen über die Kapazität der Papierfächer, über Papierformate und über Seitenränder.

Papierfachkapazität

Typ	Papiergewicht	Papierfach[1]	Ausgabefach[2]
Normalpapier	75 bis 90 g/m²	100 (bei 75 g/m² Papier)	50 (bei 75 g/m² Papier)
Legal-Papier	75 bis 90 g/m²	100 (bei 75 g/m² Papier)	50 (bei 75 g/m² Papier)
Karten	Karteikarten mit 200 g/m²	20	10
Briefumschläge	75 bis 90 g/m²	10	10
Transparentfolie	–	30	15 oder weniger
Etiketten	–	20	10
Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)	236 g/m² (145 lb)	30	15
Fotopapier im Format 216 x 279 mm (8,5 x 11 Zoll)	–	20	10

1 Maximale Kapazität.
2 Die Kapazität des Ausgabefachs hängt vom verwendeten Papiertyp und der verbrauchten Tintenmenge ab. HP empfiehlt, das Ausgabefach regelmäßig zu leeren.

Papierformate

Typ	Format
Papier	Letter: 8,5 x 11 Zoll DIN A4: 210 x 297 mm DIN A5: 148 x 210 mm Executive: 7,25 x 10,5 Zoll Legal: 8,5 x 14 Zoll JIS B5 182 x 257 mm
Briefumschläge	US #10: 4,1 x 9,5 Zoll

Typ	Format
	DIN A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Transparentfolie	Letter: 8,5 x 11 Zoll DIN A4: 210 x 297 mm
Fotopapier	4 x 6 Zoll 4 x 6 Zoll (mit Abreißstreifen) 5 x 7 Zoll Executive: 7,25 x 10,5 Zoll 8 x 10 Zoll 10 x 15 cm 10 x 15 cm (mit Abreißstreifen) 13 x 18 cm DIN A6: 105 x 148,5 mm Hagaki: 100 x 148 mm
Karten	76 x 127 mm Karteikarten: 101 x 152 mm 127 x 178 mm
Etiketten	Letter: 8,5 x 11 Zoll DIN A4: 210 x 297 mm
Benutzerdefiniert	76 x 127 mm bis 216 x 356 mm

Seitenränder

	Oberer Rand	Unterer Rand[1]	Linker und rechter Rand
Papier oder Transparentfolien			
US (Letter, Legal, Executive)	1,8 mm	12,7 mm	6,4 mm
ISO (A4, A5) und JIS (B5)	1,8 mm	13,7 mm	3,3 mm
Briefumschläge			
	1,8 mm	13,5 mm	3,3 mm
Karten			
	1,8 mm	12,7 mm	3,3 mm

1 Dieser Rand ist nicht kompatibel. Der gesamte Druckbereich ist jedoch kompatibel. Der Druckbereich ist um 5,4 mm (0,21 Zoll) von der Mitte versetzt, wodurch asymmetrische obere und untere Ränder entstehen.

Druckspezifikationen

- 600 x 600 dpi (Schwarzweiß)
- 4800 x 1200 dpi (optimiert, Farbe)
- Drucktechnologie: Thermischer Tintenstrahldruck
- Sprache: LIDIL (Lightweight Imaging Device Interface Language, Schnittstellensprache für Bildbearbeitungsgeräte in Leichtbauweise)
- Druckvolumen: 700 gedruckte Seiten pro Monat

Modus		Auflösung (dpi)
Max. dpi	Schwarzweiß	4800 x 1200 dpi (optimiert)
	Farbe	4800 x 1200 dpi (optimiert)[1]
Optimal	Schwarzweiß	1200 x 1200
	Farbe	1200 x 1200 bis 4800 dpi (optimiert)[2]
Normal	Schwarzweiß	600 x 600
	Farbe	600 x 600
Normal (schnell)	Schwarzweiß	300 x 300
	Farbe	300 x 300
Entwurf (schnell)	Schwarzweiß	300 x 300
	Farbe	300 x 300

1 Farbdruck mit bis zu 4800 x 1200 dpi (optimiert) auf Premium Fotopapier bei einer Eingangsauflösung von 1200 x 1200 dpi.
2 Farbdruck mit bis zu 4800 x 1200 dpi (optimiert) auf Premium Fotopapier bei einer Eingangsauflösung von 1200 x 1200 dpi.

Kopierspezifikationen

- Digitale Bildverarbeitung
- Bis zu 9 Kopien von einem Original (je nach Modell)
- An Seite anpassen

Modus		Druckauflösung (dpi)	Scanauflösung (dpi)[1]
Optimal	Schwarzweiß	600 x 600	600 x 2400
	Farbe	1200 x 1200[2]	600 x 2400
Schnell	Schwarzweiß	300 x 1200	600 x 1200
	Farbe	600 x 300	600 x 1200

1 Maximum bei Skalierung auf 400 %.
2 Auf Fotopapier oder Premium Papier.

Scanspezifikationen

- Integrierter Bildeditor
- Integrierte OCR-Software zur automatischen Konvertierung von gescanntem Text in editierbaren Text

- Twain-kompatible Schnittstelle
- Auflösung: optisch bis 1200 x 2400 dpi, bis zu 19.200 ppi interpoliert (je nach Modell)
- Farbe: Farbe: 48 Bit, Graustufen: 8 Bit (256 Graustufen)
- Maximale Größe beim Scannen über das Vorlagenglas: 21,6 x 29,7 cm

Abmessungen und Gewicht

- Höhe: 16,97 cm
- Breite: 44 cm
- Tiefe: 25,9 cm
- Gewicht: 4,5 kg

Stromversorgung

- Stromverbrauch: 80 W (Maximum)
- Eingangsspannung: 100 bis 240 VAC, 1 A, 50 – 60 Hz, geerdet
- Ausgangsspannung: 32 VDC (560 mA), 15 VDC oder 16 VDC (530mA)

Umgebungsbedingungen

- Empfohlener Temperaturbereich für Betrieb: 15 bis 32 °C
- Zulässiger Temperaturbereich für Betrieb: 5 bis 35 °C
- Luftfeuchtigkeit: 15 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit, nicht kondensierend
- Temperaturbereich für Lagerung: -20 bis +50 °C
- Wenn starke elektromagnetische Felder vorhanden sind, kann die Ausgabe des HP All-in-One leicht verzerrt sein.
- HP empfiehlt die Verwendung eines höchstens 3 m langen USB-Kabels, um Störungen aufgrund von potenziell starken elektromagnetischen Feldern zu minimieren.

Akustikinformationen

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, können Sie akustische Informationen von der HP Website www.hp.com/support abrufen.

Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zu Umweltschutz, Ozonausstoß, Energieverbrauch, Papier, Kunststoffen, Datenblättern zur Materialsicherheit und Recyclingprogrammen.

Dieser Abschnitt enthält Angaben zu Umweltstandards.

Umweltschutz

Hewlett-Packard setzt sich für eine umweltfreundliche Herstellung qualitativ hochwertiger Produkte ein. Dieses Produkt wurde mit einer Reihe von Eigenschaften ausgestattet, die Umweltschäden im kleinstmöglichen Rahmen halten sollen.

Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie auf der HP Website unter:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Ozonausstoß

Dieses Produkt erzeugt keine nennenswerten Mengen von Ozon (O3).

Energy consumption

Im ENERGY STAR®-Modus verringert sich der Energieverbrauch beträchtlich. Somit sorgt dieser Modus für geringere Kosten und die Schonung natürlicher Ressourcen, während die Leistung des Produkts gleichbleibend hoch bleibt. Dieses Produkt und das externe Netzteil

erfüllen die Bedingungen von ENERGY STAR, einem freiwilligen Programm, das ins Leben gerufen wurde, um die Entwicklung von Bürogeräten mit effizienter Energienutzung voranzutreiben.



ENERGY STAR ist eine in den USA eingetragene Dienstleistungsmarke der amerikanischen Umweltbehörde (EPA). Da HP ein ENERGY STAR-Partner ist, erfüllt dieses Produkt die ENERGY STAR-Richtlinien zur Energieeinsparung.

Weitere Informationen zu den ENERGY STAR-Richtlinien finden Sie auf der folgenden Website:

www.energystar.gov

Papier

Dieses Produkt ist für die Verwendung von Recyclingpapier gemäß DIN 19309 und EN 12281:2002 geeignet.

Kunststoff

Kunststoffteile von mehr als 25 Gramm sind gemäß internationalen Normen gekennzeichnet, um die Identifizierung von Kunststoff zu Recyclingzwecken nach Ablauf der Lebensdauer des Produkts zu vereinfachen.

Datenblätter zur Materialsicherheit

Datenblätter zur Materialsicherheit (Material Safety Data Sheets, MSDS) finden Sie auf der HP Website unter:

www.hp.com/go/msds

Kunden, die keinen Zugang zum Internet haben, können sich an das HP Customer Support Center in ihrer Nähe wenden.

Hardware-Recyclingprogramm

HP stellt Ihnen in vielen Ländern/Regionen eine zunehmende Anzahl von Produktrücknahme- und Recyclingprogrammen zur Verfügung und steht außerdem in Partnerschaft mit einigen der größten Recyclingzentren für Elektronikprodukte weltweit. HP trägt außerdem zum Erhalt der Ressourcen bei, indem HP einige der gängigsten Produkte repariert und wiederverkauft.

Informationen zum Recycling von HP Produkten finden Sie auf der Website www.hp.com/recycle.

Recyclingprogramm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien

HP setzt sich für den Schutz der Umwelt ein. Das Recyclingprogramm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterial wird in vielen Ländern/Regionen angeboten und ermöglicht es Ihnen, gebrauchte Druckpatronen kostenlos einer Wiederverwertung zuzuführen. Weitere Informationen finden Sie auf folgender Website:

www.hp.com/recycle

Entsorgung technischer Geräte durch Verbraucher in privaten Haushalten innerhalb der Europäischen Union

Dieses Symbol auf dem Produkt oder auf der Produktverpackung bedeutet, dass das Produkt nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf. Sie müssen das Gerät zu einer geeigneten Sammelstelle für die Entsorgung von elektrischen und elektronischen Geräten bringen. Das gesonderte Sammeln und Entsorgen von technischen Geräten schont die natürlichen

Ressourcen und gewährleistet eine gesundheitsverträgliche und umweltschonende Entsorgung. Informationen zu Sammelstellen für technische Geräte erhalten Sie von Ihrer Gemeindeverwaltung, Ihrem Müllentsorgungsdienst oder in dem Geschäft, in dem Sie das Gerät gekauft haben.



Zulassungsinformationen

Der HP All-in-One erfüllt die Produktanforderungen der Kontrollbehörden in Ihrem Land/Ihrer Region.

Modellspezifische Zulassungsnummer

Zu Identifizierungszwecken wurde Ihrem Produkt eine modellspezifische Zulassungsnummer zugewiesen. Die Modellidentifikationsnummer Ihres Produkts lautet SDGOB-0601. Diese Modellidentifikationsnummer darf nicht mit dem Produktnamen (HP Deskjet F300 All-in-One Series) verwechselt werden.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: Dieses Gerät wurde typengeprüft und entspricht laut Abschnitt 15 der FCC-Bestimmungen den Grenzwerten für Digitalgeräte der Klasse. Der Betrieb dieses Geräts unterliegt den folgenden zwei Bedingungen: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that might cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, might cause harmful interference to radio communications. Bei bestimmten Installationen ist das Auftreten von Störungen jedoch nicht auszuschließen. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



Caution Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company might cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Note à l’attention des utilisateurs canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n‘émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

Notice to users in Australia



This equipment complies with Australian EMC requirements.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서,
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer’s name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Deskjet F300 All-in-One Series Declaration of Conformity



DECLARATION OF CONFORMITY
according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name:	Hewlett-Packard Company
Manufacturer's Address:	16399 West Bernardo Drive San Diego CA 92127, USA
Regulatory Model Number:	SDGOB-0601
Declares, that the product: Product Name:	HP Deskjet F300 All-in-One series
Power Adapters HP part#:	0957-2146, 0957-2119, 0957-2201

Conforms to the following Product Specifications:

Safety:	IEC 60950-1: 2001 EN 60950-1: 2001 IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led) UL 60950-1: 2003, CAN/CSA-22.2 No. 60950-01-03 NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001
EMC:	CISPR 22:1993+A1:1995+A2:1996 / EN 55022:1994+A1:1995+A2:1997 Class B CISPR 24:1997+A1+A2 / EN 55024:1998+A1:2001+A2:2003 IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000 IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001 CNS13438:1998, VCCI-2 FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 4 GB9254: 1998

Supplementary Information:
The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

For regulatory purpose, this product is assigned a Regulatory Model Number (RMN). This number should not be confused with the product name or number.

San Diego, California USA
September 2005

For Regulatory Topics only, contact:

Australia Contact:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackbum, Victoria 3130, Australia
European Contact:	Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)
USA Contact:	Product Regulations Manager, Hewlett Packard Company, San Diego, (858) 655-4100

Index

W

Z